

Załącznik do zarządzenia rektora nr 100/06/2022 z dn. 15.06.2022 r.



WYŻSZA SZKOŁA BEZPIECZEŃSTWA
z siedzibą w Poznaniu

ZASADY DYPLOMOWANIA

Poznań

2022

SPIS TREŚCI:

	strona
Rozdział 1	
Postanowienia ogólne.....	3
Rozdział 2	
Proseminarium i seminarium dyplomowe.....	3
Rozdział 3	
Promotor.....	4
Rozdział 4	
Praca dyplomowa.....	5
Rozdział 5	
Ocena i obrona pracy dyplomowej oraz egzamin dyplomowy.....	9
Rozdział 6	
Postanowienia końcowe.....	10

ZAŁĄCZNIKI

Nr 1. Procedura i terminarz dyplomowania

Nr 2. Arkusz oceny pracy dyplomowej

Nr 3. Wzór edycji tekstu pracy dyplomowej

Nr 4. Wzór protokołu egzaminu dyplomowego

Nr 5. Oświadczenie autora o samodzielności pracy

Rozdział 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE**§ 1.**

1. Przez pojęcie „dyplomowanie” rozumie się zespół działań dydaktycznych oraz czynności organizacyjnych mających na celu przygotowanie pracy dyplomowej przez studenta oraz przeprowadzenie jej obrony podczas egzaminu dyplomowego kończącego studia.
2. Podstawę prawną dyplomowania stanowią przepisy § 51 - 65 Regulaminu Studiów Wyższej Szkoły Bezpieczeństwa z siedzibą w Poznaniu.

Rozdział 2

PROSEMINARIUM I SEMINARIUM DYPLOMOWE**§ 2.**

1. Pracę dyplomową przygotowuje student w ramach realizacji przedmiotów: *Proseminarium dyplomowe* oraz *Seminarium dyplomowe*.
2. Przedmiot *Seminarium dyplomowe* prowadzą promotorzy.

§ 3.

1. Przedmiot *Proseminarium dyplomowe* realizowany jest na 4. semestrze studiów pierwszego stopnia oraz na 2. semestrze studiów drugiego stopnia w ramach grup dziekańskich.
2. Celem przedmiotu *Proseminarium dyplomowe* jest ugruntowanie wiedzy z zakresu podstaw metodologii badań naukowych oraz warsztatu badawczego, wstępne sformułowanie tematu i koncepcji metodologicznej pracy dyplomowej oraz zgromadzenie i studiowanie adekwatnej do tematu literatury naukowej (zaakceptowanie przez prowadzącego przedmiot, tematu pracy i jej koncepcji metodologicznej oraz podstawowej literatury jest warunkiem uzyskania zaliczenia z przedmiotu).

§ 4.

1. Przedmiot *Seminarium dyplomowe* realizowany jest na 5. i 6. semestrze studiów pierwszego stopnia oraz na 3. i 4. semestrze studiów drugiego stopnia w ramach grup seminaryjnych liczących do 16 studentów, którzy złożyli prace w terminie.
2. Celem przedmiotu *Seminarium dyplomowe* jest przygotowanie pracy dyplomowej oraz jej obrony, według następującego harmonogramu:
 - 1) podczas 5. semestru studiów pierwszego stopnia oraz 3. semestru studiów drugiego stopnia – opracowanie zagadnień metodologicznych pracy oraz jej części teoretycznej;
 - 2) podczas 6. semestru studiów pierwszego stopnia oraz 4. semestru studiów drugiego stopnia – przeprowadzenie badań własnych (empirycznych), opis ich wyników, przygotowanie pozostałych części pracy i złożenie całości promotorowi.

Rozdział 3

PROMOTOR

§ 5.

1. Kierownikiem naukowym pracy dyplomowej jest promotor.
2. Promotorem może być osoba posiadająca co najmniej stopień naukowy doktora.
3. Promotorów na kierunku studiów w danym roku akademickim ustala dziekan.
4. Wykaz promotorów wraz z obszarem tematycznym ich zainteresowań naukowo-badawczych dziekan podaje do wiadomości studentów w połowie semestru, w którym realizują przedmiot *Proseminarium dyplomowe*, jednakże nie później niż odpowiednio:
 - 1) do końca grudnia – dla studentów, którzy rozpoczęli studia w marcu;
 - 2) do końca maja – dla studentów, którzy rozpoczęli studia w październiku.
5. Studenci mogą dokonywać wyboru promotora w ciągu jednego miesiąca od terminów podanych w ust. 4 (odpowiednio do końca stycznia lub czerwca). Warunkiem skuteczności dokonanego wyboru jest zachowanie postanowień § 4 ust. 1.
6. Promotor ma prawo odmówić przyjęcia studenta na swoje seminarium dyplomowe w przypadku zgłoszenia się do niego większej liczby osób niż 16.
7. Studentów, którzy nie dokonali w terminie wyboru promotora dziekan przydziela do grup seminaryjnych.
8. Skład poszczególnych grup seminaryjnych ustala dziekan i podaje do wiadomości promotorów oraz studentów nie później niż do początku semestru, w którym rozpoczyna się realizacja przedmiotu *Seminarium dyplomowe*.

§ 6.

1. W sytuacjach losowych uniemożliwiających promotorowi kontynuowanie opieki nad realizacją pracy dyplomowej (choroba, śmierć, urlop naukowy, wyjazd za granicę, inne) dziekan dokonuje oceny wkładu autorskiego promotora.
2. W przypadku stwierdzenia znikomego wkładu autorskiego dotychczasowego promotora dziekan może wyrazić zgodę na kontynuowanie pracy w ramach dotychczasowego tematu pod kierunkiem innego promotora. W przeciwnym przypadku temat pracy może być zmieniony zgodnie z zaleceniami nowego promotora.
3. Jeśli zaawansowanie pracy jest znaczne, umożliwiające jej zakończenie bez istotnego wkładu twórczego osoby trzeciej, dziekan powołuje na ten czas innego opiekuna w randze drugiego promotora. Student kończy pracę pod jego kierunkiem. Formalnym promotorem pracy pozostaje jednak poprzedni opiekun. W trakcie egzaminu dyplomowego drugi promotor zastępuje pierwotnego promotora pracy.

§ 7.

Promotorzy prowadzący seminarium dyplomowe promują prace dyplomowe studentów ze swojej grupy seminaryjnej. Na pisemny wniosek studenta możliwe jest jednak realizowanie pracy dyplomowej pod kierunkiem innego promotora. Wymaga to zgody prowadzącego seminarium oraz dziekana.

Rozdział 4

PRACA DYPLOMOWA**§ 8.**

1. Praca dyplomowa kończy cykl kształcenia na studiach wyższych pierwszego, jak i drugiego stopnia. Jest ona najważniejszym samodzielnym opracowaniem określonego zagadnienia naukowego przez studenta. Powinna prezentować ogólną wiedzę i umiejętności studenta związane z danym kierunkiem studiów, poziomem i profilem kształcenia oraz umiejętności samodzielnego analizowania i wnioskowania.
2. Pracę dyplomową może stanowić w szczególności praca pisemna, opublikowany artykuł, biznes plan oraz praca projektowa, w tym projekt i wykonanie programu lub systemu komputerowego.
3. Praca dyplomowa jest pracą badawczą mającą na celu wyjaśnienie, tworzenie lub uporządkowanie teorii oraz zweryfikowanie i kształtowanie umiejętności na podstawie własnych badań empirycznych.
4. Przygotowanie pracy dyplomowej powinno ukształtować umiejętności dyplomanta w zakresie:
 - 1) poszukiwania materiałów źródłowych w dostępnych opracowaniach;
 - 2) krytycznej oceny zgromadzonego materiału;
 - 3) identyfikacji i analizowania zjawisk zachodzących w otaczającej rzeczywistości;
 - 4) samodzielnego sformułowania prostego problemu badawczego;
 - 5) dążenie do stworzenia własnego warsztatu badawczego w postaci metod pracy naukowej;
 - 6) prowadzenia logicznego toku analizowania, wnioskowania i dowodzenia;
 - 7) poszukiwania praktycznych rozwiązań dotyczących fragmentu badanej rzeczywistości;
 - 8) posługiwania się precyzyjnym i poprawnym językiem.
5. Praca licencjacka jest pracą obejmującą ujęcie diagnostyczne lub projektowe wybranego zagadnienia naukowego związanego z określonym aspektem otaczającej rzeczywistości. Powinna ujmować rozwiązanie określonego problemu zgodnie z powszechnymi zasadami redagowania artykułów naukowych.
6. Praca licencjacka powinna mieć charakter pracy empirycznej.
7. Empiryczny charakter pracy licencjackiej związany jest z dążeniem do nabycia umiejętności przeprowadzenia i opracowania wyników własnych badań. Wskazuje on na dążenie do wykazywania postawy badawczej opartej na prostych analizach, wnioskach i prognozach wynikających z własnych badań i mogących służyć jako źródło wiedzy dla innych badaczy w zakresie wybranego przedmiotu badań.
8. Praca magisterska jest pracą obejmującą ujęcie diagnostyczne lub projektowe wybranego zagadnienia naukowego związanego z określonym aspektem otaczającej rzeczywistości, ale w sposób pogłębiony, wyrażający konstruktywną krytykę i przedstawiający złożoną analizę oraz poszerzone opinie, oceny i prognozy. Powinna ujmować rozwiązanie określonego problemu, stawianie prostych hipotez badawczych oraz ich weryfikowanie zgodnie z powszechnymi zasadami redagowania artykułów naukowych.

9. Praca magisterska, podobnie jak praca licencjacka, powinna mieć charakter pracy empirycznej, ale powinna również prezentować rozwiązanie problemu badawczego w sposób pogłębiony na temat dotyczący węższego obszaru badawczego.
10. Charakter oraz treść pracy dyplomowej muszą być zgodne w pierwszej kolejności z kierunkiem studiów, a w następnej ze specjalnością kształcenia autora pracy.
11. Treść pracy dyplomowej powinna dowodzić umiejętności autora wszechstronnego wykorzystania wiedzy z zakresu przedmiotów zawartych w planie studiów, a szczególnie z zakresu kształcenia kierunkowego oraz/lub specjalnościowego.
12. Tematyka i treść pracy dyplomowej powinny być powiązane z profilem praktycznym na zasadzie umiejętności wykazania zastosowań praktycznych przeprowadzonych badań, co oznacza m. in. możliwość wdrożenia w rzeczywistości wniosków, przemysłów i analiz z przeprowadzonych badań.
13. Student studiujący więcej niż jedną specjalność na danym kierunku, przygotowuje jedną pracę dyplomową, a na jego dyplomie ukończenia studiów wypisane są nazwy wszystkich ukończonych specjalności.
14. Student chcący kontynuować/rozwinąć tematykę pracy licencjackiej w pracy magisterskiej może to zrobić po uzyskaniu zgody promotora i pod warunkiem, że treść jego pracy magisterskiej będzie całkowicie różna od pracy licencjackiej. Praca magisterska nie może zatem stanowić autoplagiatu pracy licencjackiej.

§ 9.

1. Propozycję tematu pracy dyplomowej ustalają wspólnie promotor ze studentem.
2. Podczas ustalania tematu pracy dyplomowej należy kierować się zainteresowaniami naukowymi studenta oraz promotora.
3. Promotor przedstawia listę zagadnień (udostępnianą studentom) odzwierciedlającą jego zainteresowania naukowo-badawcze, w zakresie których będą mogły być u niego prowadzone prace dyplomowe.
4. Temat pracy dyplomowej musi mieścić się w zakresie dyscypliny wiodącej określonej dla kierunku studiów.
5. Ostateczne sformułowanie tematu pracy dyplomowej jest warunkiem uzyskania zaliczenia z przedmiotu *Proseminarium dyplomowe*.
6. Ocenę z zaliczenia przedmiotu *Proseminarium dyplomowe* wpisuje osoba prowadząca przedmiot, jednakże wskazane jest, aby student przedstawił pisemną akceptację propozycji tematu pracy przez przyszłego swojego promotora, jeżeli nie jest to osoba prowadząca *Proseminarium dyplomowe*.
7. Temat pracy dyplomowej zatwierdza dziekan po zasięgnięciu opinii wydziałowej Komisji ds. jakości kształcenia, nie później niż na 10 miesięcy przed planowanym terminem ukończenia studiów.
8. W przypadkach szczególnych temat pracy dyplomowej może być zmieniony przez dziekana. Zmiana ta może nastąpić wyłącznie na wniosek promotora lub na wniosek studenta zaopiniowany przez promotora, jednakże nie później niż do końca piątego semestru studiów pierwszego stopnia lub trzeciego semestru w przypadku studiów drugiego stopnia.

9. Jeden temat pracy dyplomowej powinien być realizowany przez jednego studenta. W wyjątkowych przypadkach dopuszcza się możliwość współautorstwa przy opracowaniu jednej pracy dyplomowej. W sytuacji takiej, zakres indywidualnego wkładu pracy każdego ze studentów musi być wyraźnie określony przez promotora pracy. Zgodę na wspólne realizowanie pracy dyplomowej wyraża dziekan na pisemny wniosek promotora. Liczba współautorów jednej pracy nie może być większa niż 3 studentów.

§ 10.

1. Bez względu na charakter, praca dyplomowa powinna zasadniczo uwzględniać:
 - 1) opracowanie teoretyczne podjętego tematu w oparciu o literaturę naukową;
 - 2) opis zagadnień metodologicznych, o których mowa w ust. 5 lub 6 w zależności od poziomu studiów;
 - 3) opisanie oraz ocenę uzyskanych wyników badań empirycznych.
2. Każdy z aspektów opisanych w ust. 1 pkt. 1 i 3 powinien stanowić przynajmniej jeden rozdział pracy dyplomowej.
3. W przypadku studiów pierwszego stopnia opis zagadnień metodologicznych wskazanych w ust. 1 pkt. 2 powinien być ujęty we wstępie pracy dyplomowej (bez konieczności przywoływania definicji i opisu merytorycznego pojęć metodologicznych). W przypadku studiów drugiego stopnia opis zagadnień metodologicznych powinien mieć formę rozdziału pracy.
4. Pomiędzy aspektami, o których mowa w ust. 1 pkt. 1-3, powinny być zachowane odpowiednie proporcje. Opis zagadnień metodologicznych nie powinien być nadmiernie rozbudowany w stosunku do opracowania teoretycznego oraz opisu i oceny uzyskanych wyników badań własnych. Ponadto w opisie oraz ocenie uzyskanych wyników badań własnych nacisk powinien być położony na własne analizy, komentarze oraz przemyślenia autora pracy dyplomowej.
5. W przypadku studiów pierwszego stopnia opis zagadnień metodologicznych powinien uwzględniać: cel badań, problemy badawcze; metody, techniki i narzędzia badawcze oraz obszar i organizację badań. Pozostałe zagadnienia metodologiczne, takie jak: przedmiot badań, hipotezy badawcze oraz zmienne i wskaźniki mają charakter fakultatywny.
6. W przypadku studiów drugiego stopnia opis zagadnień metodologicznych powinien uwzględniać: przedmiot badań, cel badań, problemy badawcze, hipotezy badawcze, metody, techniki i narzędzia badawcze oraz obszar i organizację badań. Zagadnienia metodologiczne, takie jak zmienne i wskaźniki mają charakter fakultatywny.
7. Poza wymienionymi w ust. 1 elementami zasadniczymi, praca dyplomowa powinna zawierać:
 - 1) stronę tytułową;
 - 2) spis treści;
 - 3) wstęp;
 - 4) zakończenie;
 - 5) bibliografię;
 - 6) ewentualnie spis rysunków, tablic, wykresów itp.;
 - 7) ewentualnie wykaz załączników;
 - 8) oświadczenie autora o samodzielnym przygotowaniu pracy (Załącznik nr 5).

8. Wstęp powinien zawierać: uzasadnienie wyboru oraz sformułowania tematu pracy, syntetyczne omówienie dotychczasowego piśmiennictwa z zakresu tematu pracy, omówienie i uzasadnienie konstrukcji pracy, omówienie metodologicznych aspektów badań własnych - w przypadku pracy licencjackiej, która nie zawiera oddzielnego rozdziału metodologicznego, wskazanie zasadniczych obszarów wymagających dalszych poszukiwań badawczych.
9. Konstrukcja i układ problemowy treści pracy powinny mieć charakter kompleksowy i logiczny. Prezentowane treści powinny być zgodne z zasadą: od rozważań ogólnych do rozważań szczegółowych.
10. Konstrukcja i treść pracy muszą być zgodne z jej tytułem.

§ 11.

1. Praca dyplomowa powinna być znormalizowana pod względem edytorskim (Załącznik nr 3).
2. Wymagana jest wysoka staranność edytorska. W całej pracy należy zastosować jednolity system oznaczania przypisów¹, rozdziałów i podrozdziałów, rysunków, tabel, schematów i załączników, numerację stron itp. Każdy rozdział musi się zaczynać od nowej strony, numerem i tytułem rozdziału.
3. Za poprawność merytoryczną, redakcyjną, edytorską, językową i stylistyczną pracy odpowiadają dyplomant oraz promotor.

§ 12.

1. Dyplomant odpowiada za sposób i uczciwość cytowania oraz przestrzeganie praw autorskich. W przypadku stwierdzenia naruszenia praw autorskich wobec dyplomanta podejmuje się właściwe działania określone w odrębnym zarządzeniu.
2. Każda praca dyplomowa przed egzaminem dyplomowym jest sprawdzana z wykorzystaniem Jednolitego Systemu Antyplagiatowego prowadzonego przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego.
3. Bibliografia pracy dyplomowej powinna zawierać aktualne pozycje z danej dziedziny zaakceptowane przez promotora.
4. Źródła internetowe mogą być uzupełnieniem, nie zaś podstawowym materiałem, w oparciu o który student napisał swoją pracę. Ponadto powinny być wyraźnie oznaczone w tekście, z pełnym adresem strony WWW oraz datą pobrania.

§ 13.

1. Student zobowiązany jest wykonać pracę dyplomową w 2 egzemplarzach w postaci drukowanej. Każdy z tych egzemplarzy musi być wykonany w postaci druku obustronnego oraz oprawiony w miękką, klejoną oprawę.
2. Oprócz wersji drukowanej student zobowiązany jest wykonać wersję elektroniczną pracy dyplomowej na płycie CD-ROM - w oddzielnym opakowaniu podpisanym imieniem i nazwiskiem, numerem albumu oraz tytułem pracy (dane te powinny się też

¹ W odniesieniu do kierunku *psychologia* należy zastosować cytowanie przyjęte przez Polskie Towarzystwo Psychologiczne (PTP) za American Psychological Association (APA).

znajdować bezpośrednio na samej płycie). Treść pracy powinna być zapisana na płycie w dwóch formatach: Word oraz PDF.

3. Egzemplarze pracy dyplomowej, o których mowa w ust. 2, wraz z pisemną akceptacją promotora powinny być złożone w dziekanacie do końca ostatniego semestru studiów, jednakże nie później niż do 30 czerwca w przypadku studiów kończących się w semestrze letnim lub do 31 stycznia w przypadku studiów kończących się w semestrze zimowym.
4. Warunkiem przyjęcia pracy dyplomowej od studenta jest zdanie egzaminów i zaliczenie wszystkich przedmiotów i studenckich praktyk zawodowych przewidzianych w planie studiów oraz uregulowanie przez studenta wszystkich należnych zobowiązań, w tym finansowych, wobec Uczelni.
5. Przez „przyjęcie” pracy dyplomowej rozumie się złożenie pracy w dziekanacie (przy spełnieniu warunków określonych w § 13 pt. 1-4) i pozytywny wynik badania antyplagiatowego (kryterium pozytywnego wyniku jest zaakceptowanie pracy w systemie JSA przez promotora). W przypadku negatywnego wyniku badania antyplagiatowego (kryterium negatywnego wyniku jest brak akceptacji pracy w systemie JSA przez promotora) przyjmuje się, iż student nie złożył pracy.

Rozdział 5

OCENA I OBRONA PRACY DYPLOMOWEJ ORAZ EGZAMIN DYPLOMOWY

§ 14.

1. Oceny pracy dyplomowej dokonują niezależnie promotor oraz recenzent według skali ocen określonej w § 46 ust. 1 *Regulaminu studiów* na odpowiednim arkuszu (Załącznik nr 2).
2. Recenzenta powołuje dziekan samodzielnie lub na wniosek promotora.
3. Do recenzentów stosuje się odpowiednio postanowienia § 51 ust. 2 *Regulaminu studiów*. Recenzent nie musi być pracownikiem uczelni.
4. W przypadku, gdy ocena pracy dyplomowej recenzenta jest negatywna, o dopuszczeniu do egzaminu dyplomowego decyduje dziekan, po powołaniu i zasięgnięciu opinii drugiego recenzenta. Jeśli ocena drugiego recenzenta jest również negatywna, student jest zobowiązany powtórzyć semestr. Negatywnie oceniona praca dyplomowa nie może być przedstawiona ponownie.

§ 15.

1. Praca dyplomowa pozytywnie oceniona przez promotora oraz recenzenta podlega obronie w trakcie egzaminu dyplomowego.
2. Warunkiem dopuszczenia studenta do egzaminu dyplomowego jest:
 - 1) spełnienie wszystkich wymagań wynikających z programu studiów;
 - 2) pozytywny wynik sprawdzenia pracy dyplomowej za pomocą Jednolitego Systemu Antyplagiatowego;
 - 3) otrzymanie pozytywnej oceny promotora i recenzenta z pracy dyplomowej.

§ 16.

1. Egzamin dyplomowy powinien odbyć się w terminie nieprzekraczającym trzech miesięcy od daty przyjęcia pracy dyplomowej przez dziekanat.

2. Termin egzaminu wyznacza dziekan i powiadamia o nim członków komisji oraz dyplomanta, z wyprzedzeniem 7 dni, poprzez stronę internetową oraz informację na tablicy ogłoszeń wydziału.
3. Za przygotowanie egzaminu dyplomowego pod względem organizacyjnym oraz formalno-prawnym i administracyjnym (dokumentacja, sala, system informowania) odpowiedzialny jest kierownik dziekanatu.

§ 17.

1. Egzamin dyplomowy ma formę ustną i składa się z obrony pracy dyplomowej oraz egzaminu końcowego. Przeprowadzany jest według następującej struktury:
 - 1) przedstawienie dyplomanta przez przewodniczącego komisji oraz zapoznanie z opinią promotora i recenzją pracy dyplomowej;
 - 2) prezentacja pracy przez dyplomanta w postaci wygłoszenia autoreferatu;
 - 3) sformułowanie pytania przez recenzenta;
 - 4) wylosowanie przez dyplomanta po jednym pytaniu egzaminacyjnym z dwóch zestawów: pierwszy zestaw - 20 pytań z zakresu kształcenia kierunkowego, drugi zestaw - 20 pytań z zakresu kształcenia specjalnościowego;
 - 5) udzielenie odpowiedzi na pytania;
 - 6) ogłoszenie wyniku egzaminu dyplomowego.
2. Opracowane przez kierowników katedr zestawy zagadnień egzaminacyjnych, o których mowa w ust. 1 pkt. 4, zatwierdza dziekan i podaje do wiadomości studentów najpóźniej do końca przedostatniego semestru ich studiów, poprzez promotorów oraz wyłożenie ich w dziekanacie i umieszczenie na tablicy ogłoszeń.
3. Egzamin dyplomowy odbywa się przed komisją powołaną przez dziekana składającą się z przewodniczącego oraz dwóch członków, z których przynajmniej jeden jest promotorem lub recenzentem pracy dyplomowej.
4. W skład komisji, o której mowa w ust. 3, wchodzi co najmniej jeden samodzielny pracownik naukowy, a w przypadku studiów II stopnia co najmniej jeden samodzielny pracownik naukowy z zakresu kierunku studiów dyplomanta.
5. W sytuacjach losowych i niemożności uczestnictwa w egzaminie dyplomowym jednego z członków komisji, dziekan powołuje w skład komisji innego nauczyciela akademickiego posiadającego co najmniej stopień naukowy doktora z zakresu kierunku studiów dyplomanta.
6. Przewodniczącym komisji może być dziekan, prodziekan lub wyznaczony przez dziekana nauczyciel akademicki posiadający co najmniej stopień naukowy doktora.

§ 18.

Złożenie egzaminu dyplomowego z wynikiem pozytywnym jest warunkiem ukończenia studiów.

Rozdział 6

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 19.

1. Skala ocen w procedurze dyplomowania oraz zasady obliczania ostatecznej oceny ukończenia studiów określone są w rozdziale 9 *Regulaminu studiów*.

2. Z przebiegu egzaminu dyplomowego sporządza się protokół na odpowiednim arkuszu (Załącznik nr 4), który podpisują przewodniczący oraz członkowie komisji. Przewodniczący komisji odpowiada za prawidłowe wypełnienie protokołu.
3. Dokumentację z przebiegu egzaminu dyplomowego przekazuje do dziekanatu przewodniczący komisji w dniu egzaminu.
4. Kompletną teczkę osobową studenta wraz z dokumentacją z egzaminu dyplomowego oraz 1 egz. pracy dyplomowej kierownik dziekanatu przekazuje protokolarnie do specjalisty do spraw dokumentacji ukończenia studiów w ciągu 7 dni od daty egzaminu dyplomowego.
5. Komplet dokumentów ukończenia studiów przedstawia rektorowi do podpisania nadzorujący specjalistę do spraw dokumentacji ukończenia studiów w terminie nie dłuższym niż 25 dni od daty egzaminu dyplomowego.

REKTOR

dr Andrzej ZDUNIAK