

WYŻSZA SZKOŁA BEZPIECZEŃSTWA

z siedzibą w Poznaniu

AKCEPTUJĘ
DZIEKAN



.....
(pieczęć data i podpis)

SYLABUS PRZEDMIOTU:

Nazwa przedmiotu:	Praktyka zawodowa											
Kod przedmiotu:												
Charakter przedmiotu:	obowiązkowy											
Wydział:												
Kierunek:	Pedagogika											
Poziom kształcenia:	Studia I stopnia											
Specjalność:	Pedagogika opiekuńczo-wychowawcza z socjoterapią											
Semestr realizacji przedmiotu:	VI											
Liczba godzin zajęć dydaktycznych	Forma studiów											
	Stacjonarne						Niestacjonarne					
	Forma zajęć											
	Praktyka zawodowa						Praktyka zawodowa					
	BK			N	Σ	BK			N	Σ		
	W	C	K			W	C	K				
Semestr VI	0	6	0	6	108	120	0	6	0	6	108	120

Efekty uczenia się:		Symbol (odniesienie do) EPK/EKK/ESK¹	Sposób weryfikacji efektów uczenia się (forma zaliczeń)
Umiejętności²:			
1	Asystuje i pomaga we wszystkich działaniach sytuacji i zdarzeń pedagogicznych	S_U02	Zaliczenie praktyki zawodowej na podstawie weryfikacji osiągnięcia efektu uczenia się zawartej w etapowej karcie przebiegu praktyk
2	Posiada umiejętność gromadzenia doświadczeń związanych z pracą opiekuńczo - wychowawczą, dydaktyczną i terapeutyczną z dziećmi i młodzieżą z niepełnosprawnością oraz niedostosowaniem społecznym oraz konfrontowanie nabywanej wiedzy psychologiczno -pedagogicznej z rzeczywistością pedagogiczną w działaniu	S_U04	Zaliczenie praktyki zawodowej na podstawie weryfikacji osiągnięcia efektu uczenia się zawartej w etapowej karcie przebiegu praktyk

¹ EPK/EKK/ESK – efekty podstawowe uczenia się/efekty kierunkowe uczenia się /efekty specjalnościowe uczenia się (w zależności od semestru, na którym prowadzony jest przedmiot)

² W odniesieniu do praktyk zawodowych w sylabusie nie ujmuje się efektów uczenia się z zakresu wiedzy.

	praktycznym.		
3	Posiada umiejętność zajmowania się problematyką przestępczości, różnego rodzaju dewiacjami młodzieży i dorosłych oraz dysfunkcjami rodziny	S_U08	Zaliczenie praktyki zawodowej na podstawie weryfikacji osiągnięcia efektu uczenia się zawartej w etapowej karcie przebiegu praktyk
Kompetencje społeczne:			
1	Jest przygotowany do samodzielnego zdobywania i doskonalenia wiedzy oraz umiejętności profesjonalnych i badawczych	S_K01	Udział w dyskusjach i konsultacjach podczas praktyk
2	Bierze aktywny udział w bieżących, ważnych z punktu widzenia funkcjonowania placówki, wydarzeniach, w szczególności takich jak kursy, szkolenia, konferencje, narady, wyjazdy	S_K03	Udział w dyskusjach i konsultacjach podczas praktyk
3	Potrafi wejść w role zawodowe w organizacjach tworzących potencjalny teren aktywności zawodowej absolwenta studiów	S_K04	Udział w dyskusjach i konsultacjach podczas praktyk
4	odpowiedzialnie przygotowuje się do swojej pracy, projektuje i wykonuje działania pedagogiczne	S_K05	Udział w dyskusjach i konsultacjach podczas praktyk
Metody dydaktyczne:	Realizowanie zadań powierzonych przez opiekuna praktyk z ramienia instytucji		
	Praca indywidualna i w grupach, dyskusje, analizy sytuacji rzeczywistych oraz dokumentacji		
	Konsultacje		
PROGRAM PRAKTYKI ZAWODOWEJ			
Kierunek studiów: PEDAGOGIKA			
Specjalność: PEDAGOGIKA OPIEKUŃCZO-WYCHOWAWCZA Z SOCJOTERAPIĄ			
Studia: STACJONARNE/ NIESTACJONARNE			
Ćwiczenia praktyczne:			
Ćwiczenia realizowane w sali (C/S):			
1	<p>Ćwiczenie 1: Zasady realizacji praktyk podstawowe regulacje</p> <p>Zagadnienie 1: Omówienie terminarza praktyk</p> <ul style="list-style-type: none"> - termin złożenia wniosku z wyborem formy realizacji praktyk, omówienie dokumentów wymaganych przy złożeniu wniosku - termin odpowiedzi na wniosek, omówienie sposobów przekazywania informacji i zasad przygotowania dokumentów dotyczących praktyk - termin realizacji praktyk, omówienie czasu trwania praktyk, wymiaru godzinowego, sposobu organizacji czasu realizacji praktyk - termin rozliczenia praktyk, omówienie zasad zaliczenia praktyk, terminów zaliczenia <p>Zagadnienie 2: Omówienie Regulaminu praktyk</p> <ul style="list-style-type: none"> - omówienie zasad realizacji praktyk na poszczególnych semestrach studiów - omówienie dokumentacji potwierdzającej zrealizowanie praktyk zawodowych, omówienie Etapowej karty przebiegu praktyki zawodowej <p>Zagadnienie 3: Przedstawienie sylabusu praktyk</p>	2	2
2	<p>Ćwiczenie 2: Instruktaż z zakresu prowadzenia dokumentacji praktyk studenckich</p> <p>Zagadnienie 1: Omówienie pojęcia efektu kształcenia i sposobów osiągania efektów kształcenia w czasie praktyk zawodowych</p> <p>Zagadnienie 2: Instruktaż uzupełniania Etapowej karty przebiegu praktyk zawodowych, informacja o potencjalnych zadaniach realizowanych w trakcie realizacji praktyk</p> <p>Zagadnienie 3: Przedstawienie przykładowych dokumentacji potwierdzających zrealizowane praktyki</p>	2	2
3	Ćwiczenie 3: Weryfikacja Etapowych kart przebiegu praktyk zawodowych	2	2

Zagadnienie 1: Indywidualna weryfikacja gotowych Etapowych kart przebiegu praktyki zawodowej. Zagadnienie 2: Omówienie najczęściej występujących błędów i sposobów im przeciwdziałania.		
	RAZEM	6 6

ORGANIZACJA PRAKTYKI

1. Praktyka zawodowa na kierunku *Pedagogika*, specjalność *pedagogika opiekuńczo-wychowawcza z socjoterapią* fizycznym realizowana jest na IV, V oraz VI semestrze studiów stacjonarnych i niestacjonarnych.
2. Studenci po V semestrze odbywają praktykę zawodową w wymiarze 4 tygodni – 27 godzin tygodniowo. Praktyka może być realizowana w trybie śródrocznym lub w trybie ciągłym, a jej zakończenie winno nastąpić najpóźniej do końca VI semestru studiów. Dzienna i tygodniowa liczba realizowanych godzin praktyki może być elastyczna zgodnie z wewnętrznymi ustaleniami czy możliwościami placówki przyjmującej studenta, jednak w sumie musi ona wynosić 108 godzin w semestrze.
3. Do liczby godzin praktyki nie wlicza się czasu przeznaczonego przez studenta na niezbędne przygotowanie się do zajęć w danej placówce.
4. Podstawą podjęcia praktyki jest skierowanie z Uczelni.
5. Praktyka może być realizowana w placówkach o całodobowym trybie pracy, fakt ten jednak nie powoduje możliwości odpowiedniego skrócenia planowego wymiaru czasu praktyki.
6. Wskazane jest, aby praktyka odbywała się pod kierownictwem opiekuna (pracownika) posiadającego wyższe wykształcenie oraz pełne kwalifikacje wymagane na danym stanowisku. Zakładowy opiekun praktyki udziela pomocy studentom w zależności od stopnia trudności realizowanych zadań i możliwości poszczególnych praktykantów.
7. Praktyka ma charakter czynny, tzn. że w szczególności hospitacje i tym podobne formy biernego udziału w zajęciach powinny stanowić nie więcej niż 25% ogólnego czasu praktyki.
8. TREŚCI PRAKTYK
 - a) Zapoznanie się ze specyfiką placówki i jej funkcjonowaniem w aspekcie formalnoprawnym i merytorycznym.
 - b) Wchodzenie w role zawodowe w organizacjach tworzących potencjalny teren aktywności zawodowej absolwenta studiów.
 - c) Nabywanie wiedzy o warsztacie pracy na określonych stanowiskach, poprzez: ćwiczenie umiejętności dokonywania trafnych obserwacji, opanowywanie umiejętności przygotowywania materiałów do pracy (konspektów, scenariuszy, programów, planów), ćwiczenie umiejętności korzystania z dostępnych źródeł informacji i narzędzi, wykonywanie takich samych zadań, jakie wykonują osoby zatrudnione w danym miejscu.
 - d) Zdobywanie praktycznych umiejętności związanych z pedagogiką opiekuńczo-wychowawczą z socjoterapią tj.:
 - gromadzenie doświadczeń związanych z pracą opiekuńczo – wychowawczą i socjoterapią w działaniu praktycznym:
 - przygotowanie konspektów zajęć i prowadzenie zajęć dydaktycznych
 - prowadzenie dokumentacji dydaktycznej i pedagogicznej
 - asystowanie w zajęciach socjoterapeutycznych
 - asystowanie w zajęciach opiekuńczy
 - analizowania i przygotowywania dokumentacji diagnostycznej
 - prowadzenie dokumentacji niezbędnej w pracy opiekuńczo- wychowawczej
 - e) Poszerzenie wiedzy o własnych możliwościach, silnych i słabych stronach, a w związku z tym i szansach na rynku pracy.
 - f) Aktywny udział w bieżących, ważnych z punktu widzenia funkcjonowania placówki, wydarzeniach, w szczególności takich jak kursy, szkolenia, konferencje, narady, wyjazdy.
9. Student prowadzi „Etapową kartę przebiegu praktyk zawodowych”.

MIEJSCE ODBYWANIA PRAKTYK

1. Szkoły podstawowe prywatne i publiczne - świetlice.
2. Przedszkola i szkoły integracyjne.
3. Placówki opiekuńcze: domy dziecka, świetlice.

4. Świetlice socjoterapeutyczne
5. Placówki wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży: świetlice środowiskowe, świetlice szkolne, ogniska wychowawcze, ogniska opiekuńcze, bursy
6. Placówki prowadzone przez ośrodki pomocy społecznej oraz przez organizacje pozarządowe: ośrodki socjoterapii, kuratorskie ośrodki prowadzone przez sądy dla nieletnich
7. Placówki socjalizacyjne, resocjalizacyjne i interwencyjne (placówki opieki całkowitej), dla dzieci i młodzieży: domy dziecka, pogotowia opiekuńcze, placówki wielofunkcyjne dla dzieci młodzieży z zaburzeniem zachowania
8. Placówki diagnostyczno – konsultacyjne: ośrodki adopcyjne
9. Miejskie/ gminne Ośrodki Pomocy Rodzinie oraz organizacje pozarządowe (np. PKPS, PCK) działające na rzecz osób znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej, chorych, uzależnionych, niepełnosprawnych
10. Placówki edukacyjne znajdujące się na wykazie Centrum Informatycznego Edukacji MEN
11. Świetlice środowiskowe
12. Inne organizacje, placówki czy zakłady pracy, których profil działania jest zbliżony do zakresu specjalności studiów – w uzgodnieniu ze specjalistą ds. praktyk.

ZADANIA ZAKŁADU PRACY

1. Wyznaczenie zakładowego opiekuna praktyk.
2. Ustalenie szczegółowego planu praktyki.
3. Umożliwienie studentowi podjęcia czynności określonych w „Celach praktyk” i ich kontrolowanie.
4. Omawianie ze studentami wykonywanych przez nich zadań.
5. Sprawowanie nadzoru nad wykonywaniem planu praktyki oraz udzielanie pomocy w przygotowaniu i realizacji zajęć przez studentów.
6. Zaliczenie praktyki w formie opinii z oceną oraz wpisem do „Etapowej karty przebiegu praktyk zawodowych”.

Forma zaliczenia przedmiotu:

ZALICZENIE Z OCENĄ

Warunki zaliczenia praktyki:

1. Przeprowadzenie rozmowy ze specjalistą ds. praktyk i wspólne ustalenie planu praktyki (zadania do wykonania, metody realizacji, terminarz, uwagi) .
2. Zapoznanie się z miejscem odbywania praktyki.
3. Przeprowadzenie wywiadu z dyrektorem/ kierownikiem placówki nt. podstawowych celów, zadań, planów pracy, programów realizowanych przedsięwzięć.
4. Po uzyskaniu zgody ze strony opiekuna – udział w zebraniach, naradach.
5. Zapoznanie się z formami współdziałania wybranej placówki z innymi instytucjami.
6. Realizowanie zadań powierzonych przez opiekuna praktyk z ramienia instytucji.
7. W zależności od typu placówki wskazane jest by student pracował z podopiecznymi placówki pod okiem opiekuna praktyk.

Literatura wspomagająca odbywanie praktyki zawodowej:

1. Denek K., Technologia kształcenia, Poznań 1993
2. Gozdek-Michaelis K., Supermożliwości Twojego umysłu. Warszawa 1990
3. Materska M., Struktura i funkcje świadomości. Warszawa 2010
4. Sitarska B., Droba R., Jankowski K., Dylematy edukacyjne współczesnego człowieka. Jakość nauczania w szkole wyższej. Siedlce 2008
5. Wawer R., Wawer M., Trwałość wiedzy w procesie kształcenia. Warszawa 2013
6. Hornowski B., Rozwój inteligencji i uzdolnień specjalnych. Warszawa 1978
7. Kupisiewicz Cz., Podstawy dydaktyki ogólnej. Warszawa 1978
8. Pankowska D., Pedagogika dla nauczycieli w praktyce. Materiały metodyczne. Kraków 2008
9. Rudniański J., Sprawność umysłowa. Warszawa 1972
10. Rudziański J., Uczelnia i Ty. Technologia pracy umysłowej studenta. Warszawa 1975
11. Bartosz B., Keplinger A., Straś-Romanowska M. (red.), Transgresje - innowacje – twórczość. Wrocław 2011
12. Whitmor J., Coaching. Trening efektywności, Wyd. G+J, 2011
13. Majewicz P., Mikrut A., Kompetencje pedagoga w kontekście teorii i praktyki edukacji społecznej. Gliwice – Wrocław 2008

Nakład pracy studenta (bilans punktów ECTS)		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [h]	
	S	N
Udział w praktykach zawodowych	108	108
udział w ćwiczeniach praktycznych realizowanych w sali (S)	6	6
konsultacje, instruktaże, narady, seminaria, egzaminy, zaliczenia	6	6
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	120	120
Punkty ECTS za przedmiot:	4	4
Uwagi:		