



WYŻSZA SZKOŁA BEZPIECZEŃSTWA
z siedzibą w Poznaniu

REGULAMIN SAMORZĄDU STUDENCKIEGO

POZNAŃ

2021

SPIS TREŚCI:

strona

Rozdział 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE 3

Rozdział 2

ORGANY SAMORZĄDU STUDENCKIEGO I ICH KOMPETENCJE 3

Rozdział 3

TRYB DZIAŁANIA ZARZĄDU SAMORZĄDU STUDENCKIEGO 7

Rozdział 4WYBÓR ZARZĄDU SAMORZĄDU STUDENCKIEGO ORAZ CZŁONKÓW
SENATU..... 7**Rozdział 5**

FUNDUSZE SAMORZĄDU STUDENCKIEGO 8

Rozdział 6

POSTANOWIENIA KOŃCOWE 9

Rozdział 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Studenci Wyższej Szkoły Bezpieczeństwa z siedzibą w Poznaniu tworzą Samorząd Studencki, który jest wyłącznym reprezentantem ogółu studentów.
2. Terenem działania Samorządu Studenckiego jest Wyższa Szkoła Bezpieczeństwa z siedzibą w Poznaniu.
3. Samorząd Studencki działa zgodnie z Ustawą z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668 z późn. zm.), zwaną dalej *Ustawą*, Statutem Wyższej Szkoły Bezpieczeństwa, zwanym dalej *Statutem* oraz niniejszym Regulaminem, zwanym dalej *Regulaminem*.
4. *Regulamin* został uchwalony przez organ uchwałodawczy samorządu studenckiego.
5. *Regulamin* określa organizację i sposób działania samorządu oraz sposób powoływania przedstawicieli do organów uczelni.
6. Samorząd Studencki prowadzi w uczelni działalność w zakresie spraw studenckich, w tym socjalno-bytowych i kulturalnych.

§ 2

Ilekoć w przepisach niniejszego *Regulaminu* jest mowa o:

- 1) Samorządzie – należy przez to rozumieć Samorząd Studentów, tworzony przez wszystkich studentów Wyższej Szkoły Bezpieczeństwa z siedzibą w Poznaniu;
- 2) Uczelni – należy przez to rozumieć Wyższą Szkołę Bezpieczeństwa z siedzibą w Poznaniu, określaną również skrótem WSB;
- 3) Wydziale – należy przez to rozumieć podstawowy typ jednostki organizacyjnej Uczelni, o którym mowa § 17 ust 1 *Statutu*;
- 4) Prezydium – należy przez to rozumieć organ kierowniczy i uchwałodawczy Samorządu;
- 5) Zarządzie – należy przez to rozumieć organ wykonawczy Samorządu;
- 6) Przewodniczącym Prezydium – należy przez to rozumieć Przewodniczącego Prezydium Zarządu Samorządu Studenckiego, będącego zarazem Przewodniczącym Samorządu Studenckiego oraz członkiem Zarządu;
- 7) Wiceprzewodniczącym Prezydium – należy przez to rozumieć Wiceprzewodniczącego Prezydium Zarządu Samorządu Studenckiego, będącego zarazem członkiem Zarządu;
- 8) Sekretarzu Prezydium - należy przez to rozumieć Sekretarza Prezydium Zarządu Samorządu Studenckiego, będącego zarazem członkiem Zarządu;

Rozdział 2

ORGANY SAMORZĄDU STUDENCKIEGO I ICH KOMPETENCJE

§ 3

1. Organami Samorządu Studenckiego są:
 - 1) Prezydium Zarządu Samorządu Studenckiego WSB, zwane dalej „Prezydium”;
 - 2) Zarząd Samorządu Studenckiego WSB, zwany dalej „Zarządem”;
 - 3) Rady Samorządu Studenckiego podstawowych typów jednostek organizacyjnych Uczelni, czyli Wydziałów, zwane dalej „Radami Samorządu Studenckiego”;

2. Organy Samorządu Studenckiego działają na podstawie przepisów prawa.
3. Podstawę prawną funkcjonowania organów Samorządu Studenckiego stanowi niniejszy *Regulamin*.
4. Organy Samorządu Studenckiego wykonują zadania określone w niniejszym Regulaminie oraz zadania określone w przepisach odrębnych.
5. Każdy student i każda organizacja studencka działająca w Wyższej Szkole Bezpieczeństwa mogą zwrócić się do dowolnego organu Samorządu Studenckiego z określoną sprawą w celu jej załatwienia. Na wniosek złożony na piśmie przedstawiciel organów Samorządu Studenckiego powinien odpowiedzieć w formie pisemnej nie później niż po upływie 21 dni od dnia jego złożenia.
6. Jeżeli żaden z organów Samorządu Studenckiego nie jest właściwy do rozpatrzenia sprawy, przedstawiciel organu Samorządu przekazuje ją do organu właściwego, zawiadamiając o tym wnioskodawcę. W przypadku gdy, w świetle obowiązujących przepisów, przekazanie nie jest możliwe, przedstawiciel przekazuje sprawę do Zarządu, który podejmuje decyzję co do dalszego trybu postępowania, zawiadamiając o tym wnioskodawcę.

§ 4

1. Prezydium Zarządu Samorządu Studenckiego tworzą Przewodniczący, Wiceprzewodniczący oraz Sekretarz.
2. Do zadań Przewodniczącego Prezydium należy:
 - 1) reprezentowanie Zarządu Samorządu Studentów wobec organów Uczelni;
 - 2) reprezentowanie Zarządu Samorządu Studentów w kontaktach międzyuczelnianych;
 - 3) koordynowanie i wspieranie działań członków Zarządu Samorządu Studentów;
 - 4) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Zarządu;
 - 5) zdawanie sprawozdań działalności Samorządu na każdym posiedzeniu Zarządu Samorządu Studentów;
 - 6) nadzór nad wszelkimi finansowymi działaniami podejmowanymi przez członków Zarządu Samorządu Studentów;
 - 7) podpisywanie uchwał Zarządu;
 - 8) współpraca z organami Uczelni i przedkładanie im wniosków i opinii Zarządu Samorządu Studenckiego;
 - 9) nadzór nad prowadzeniem dokumentacji pracy Zarządu.
3. Do zadań Wiceprzewodniczącego Prezydium należy:
 - 1) reprezentowanie Zarządu Samorządu Studentów wobec organów Uczelni;
 - 2) reprezentowanie Zarządu Samorządu Studentów w kontaktach międzyuczelnianych;
 - 3) wspieranie działań Przewodniczącego Prezydium;
 - 4) pełnienie funkcji Przewodniczącego Prezydium, w sytuacji jego nieobecności.
4. Do zadań Sekretarza Prezydium należy:
 - 1) sporządzanie protokołów ze wszystkich posiedzeń Zarządu Samorządu Studentów oraz udostępnianie ich wszystkim członkom;
 - 2) prowadzenie dokumentacji pracy Zarządu Samorządu Studentów;

- 3) nadzór nad wszelkimi finansowymi działaniami podejmowanymi przez poszczególnych członków Zarządu Samorządu Studentów;
- 4) wspieranie działań Przewodniczącego Prezydium;
- 5) pełnienie funkcji Przewodniczącego Prezydium, w sytuacji jego nieobecności.

§ 5

1. W skład Zarządu Samorządu Studentów wchodzi co najmniej jeden przedstawiciel każdego kierunku i semestru studiów, nie mniej niż 5 studentów.
2. Zarząd Samorządu Studenckiego składa się z:
 - 1) Przewodniczącego Prezydium;
 - 2) Wiceprzewodniczącego Prezydium;
 - 3) Sekretarza Prezydium;
 - 4) Pozostałych członków.
3. Do zadań Zarządu Samorządu Studenckiego należy:
 - 1) reprezentowanie studentów wobec władz Uczelni i na zewnątrz;
 - 2) obrona spraw studenta, w szczególności w zakresie respektowania postanowień Regulaminu Studiów;
 - 3) opiniowanie programów studiów;
 - 4) uzgadnianie i opiniowanie przyjęcia lub zmiany regulaminu studiów;
 - 5) uzgadnianie powołania osoby do pełnienia funkcji kierowniczej, do której zakresu obowiązków należą sprawy studenckie;
 - 6) opiniowanie opłat pobieranych od studentów oraz ich wysokości przed rozpoczęciem rekrutacji przez Uczelnię;
 - 7) prowadzenie szkoleń w zakresie praw i obowiązków studenta we współpracy z Parlamentem Studentów Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 8) decydowanie w sprawach rozdziału środków finansowych przeznaczonych przez Uczelnię na sprawy studenckie;
 - 9) sporządzanie sprawozdania z rozdziału środków finansowych i rozliczenia tych środków nie rzadziej niż raz w roku akademickim i udostępnianie ich w BIP na stronie podmiotowej Uczelni;
 - 10) uczestniczenie w ustalaniu wysokości miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne;
 - 11) uczestniczenie w ustalaniu regulaminu świadczeń dla studentów;
 - 12) wnioskowanie o przyznawanie przez Komisję Stypendialną oraz Odwoławczą Komisję Stypendialną stypendiów: socjalnego, dla osób niepełnosprawnych, rektora oraz zapomogi dla studentów;
 - 13) uczestniczenie w dokonywaniu podziału dotacji ze środków finansowych na świadczenia dla studentów, o których mowa w pkt. 12;
 - 14) uczestniczenie w ustalaniu zasad przyznawania stypendiów za wyniki w nauce dla studentów finansowanych z własnego funduszu Uczelni;
- 15) dokonywanie wyboru przedstawicieli studentów do Senatu Uczelni, Komisji Dyscyplinarnej, Odwoławczej Komisji Dyscyplinarnej i innych organów;

- 16) uczestniczenie w ustalaniu sposobu wyłaniania najlepszych absolwentów Uczelni;
 - 17) rozstrzyganie sporów między studentami,
 - 18) opiniowanie kryteriów oceny okresowej dla poszczególnych grup pracowników i rodzajów stanowisk oraz trybu i podmiotu dokonującego oceny okresowej.
4. Każdy student ma prawo spotkania się z członkami Zarząd Samorządu Studenckiego, po uprzednim umówieniu się na spotkanie, w celu uzyskania wiedzy na temat swoich praw, przedstawienia prośby o pomoc oraz w celu zaprezentowania swoich pomysłów i inicjatyw.
 5. Kadencja członków Zarządu Samorządu Studenckiego trwa trzy lata akademickie.
 6. Członek Zarządu Samorządu Studenckiego przestaje pełnić swoje obowiązki, w przypadku:
 - 1) utraty statusu studenta;
 - 2) złożenia pisemnej rezygnacji;
 - 3) skreślenia z listy studentów;
 - 4) zawieszenia w prawach studenta na podstawie prawomocnego orzeczenia Komisji Dyscyplinarnej;
 - 5) skazania prawomocnym wyrokiem sądu na karę pozbawienia praw publicznych;
 - 6) skazania prawomocnym wyrokiem sądu na karę pozbawienia wolności;
 - 7) zakończenia kadencji;
 - 8) na wniosek co najmniej 30% ogółu członków Zarządu;
 - 9) śmierci.

§ 6

1. Rady Samorządu Studentów reprezentują studentów wydziału.
2. Rady Samorządu Studentów składają się z wybieranych w wyborach powszechnych przedstawicieli Zarządu Samorządu Studenckiego.
3. Rady Samorządu Studentów współpracują ze starostami lat wszystkich kierunków.
4. Na pierwszym posiedzeniu Rada Samorządu Studentów danego wydziału wybiera spośród siebie Przewodniczącego Rady oraz Sekretarza Rady.
5. Rada Samorządu Studentów danego wydziału w ramach swoich kompetencji:
 - 1) reprezentuje studentów wydziału;
 - 2) broni interesów studentów wydziału;
 - 3) informuje studentów wydziału o bieżących pracach Zarządu oraz Prezydium;
 - 4) współpracuje z Zarządem oraz Prezydium;
 - 5) wybiera przedstawicieli do Zarządu.

Rozdział 3

TRYB DZIAŁANIA ZARZĄDU SAMORZĄDU STUDENCKIEGO

§ 7

1. Zarząd obraduje na posiedzeniach.
2. Posiedzenie zwyczajne zwołuje Przewodniczący Prezydium, co najmniej raz na dwa miesiące, z wyłączeniem okresów wolnych od zajęć dydaktycznych.
3. Posiedzenie nadzwyczajne zwołuje Przewodniczący Prezydium, z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek podpisany przez co najmniej 1/4 członków Zarządu, w ciągu 14 dni od dnia złożenia wniosku.
4. Szczegółowy porządek posiedzenia ustala Przewodniczący Prezydium i przekazuje go do wiadomości członkom Zarządu najpóźniej na trzy dni przed rozpoczęciem posiedzenia.
5. Decyzje Zarządu przedstawiane są w formie uchwał.
6. Uchwały wydawane przez Zarząd Samorządu Studenckiego są podpisywane przez Przewodniczącego Prezydium oraz nie mogą być sprzeczne z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z Ustawą i przepisami wewnętrznymi Wyższej Szkoły Bezpieczeństwa z siedzibą w Poznaniu.
7. Uchwały zapadają bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy regulaminowego składu Zarządu Samorządu Studentów.
8. Rektor uchyla wydawane przez Zarząd Samorządu Studenckiego akty niezgodne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, Statutem Uczelni, Regulaminem Studiów lub Regulaminem Samorządu Studenckiego.
9. Posiedzenia Zarządu są protokołowane.
10. Protokół z posiedzenia Zarządu sporządza Sekretarz, a podpisuje Przewodniczący Prezydium Samorządu Studenckiego.

Rozdział 4

WYBÓR ZARZĄDU SAMORZĄDU STUDENCKIEGO ORAZ CZŁONKÓW SENATU

§ 8

1. Wybory Zarządu wynikające z upływu kadencji i wybory uzupełniające przeprowadzane są równolegle w każdym z wydziałów przez powołane przez Przewodniczącego Prezydium trzyosobowe Wydziałowe Komisje Wyborcze wyłonione z Rad Samorządu Studenckiego, pracujące pod kierunkiem wybranego przez siebie przewodniczącego.
2. Wydziałowe Komisje Wyborcze w oparciu o postanowienia niniejszego *Regulaminu* opracowują harmonogram wyborów, który przekazują Przewodniczącemu Prezydium, najpóźniej 7 dni przed rozpoczęciem wyborów.
3. Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje każdemu studentowi.
4. Wybory są powszechne, równe, bezpośrednie, mogą być jawne lub tajne.
5. Wybory odbywają się na poszczególnych kierunkach studiów, za zgodą Dziekana w czasie zajęć.
6. Każdy kierunek studiów wybiera ustaloną liczbę swoich przedstawicieli.
7. Wybory są ważne, gdy frekwencja nie jest niższa niż 50%.
8. Osoby, które uzyskały w wyborach największą liczbę głosów tworzą Zarząd Samorządu Studenckiego Wyższej Szkoły Bezpieczeństwa z siedzibą w Poznaniu.

9. Zarząd Samorządu Studenckiego w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów wybiera spośród siebie Przewodniczącemu Prezydium.
10. Zarząd Samorządu Studenckiego podejmuje uchwałę o przeprowadzeniu wyborów do 30 października nowego roku akademickiego.
11. Wybory powinny być przeprowadzone do 15 listopada danego roku akademickiego.
12. Wydziałowe Komisje Wyborcze przekazują Przewodniczącemu Prezydium protokoły z przeprowadzonych wyborów najpóźniej do dnia 20 listopada.
13. Informacja o przeprowadzeniu wyborów, ich wynikach oraz nowym składzie Zarządu Samorządu Studenckiego, zostaje zamieszczona na stronie internetowej Uczelni, w zakładce Samorządu Studenckiego do dnia 30 listopada.
14. Nowo wybrany Zarząd Samorządu Studenckiego musi podjąć działalność do 30 listopada danego roku akademickiego.
15. Poprzedni Zarząd Samorządu Studenckiego ulega rozwiązaniu w dniu ukonstytuowania się nowego Zarządu Samorządu Studenckiego.
16. W przypadku zmniejszenia się składu Zarządu Samorządu Studenckiego, Przewodniczący Prezydium ogłasza wybory uzupełniające.
17. Wybory uzupełniające przeprowadzane są na kierunkach, które utraciły swoich reprezentantów.

§ 9

1. Wybrani przedstawiciele studentów są powoływani na członków senatu Uczelni w liczbie nie mniejszej niż 20% składu senatu.
2. Wyboru studentów do Senatu dokonuje Zarząd Samorządu Studenckiego, delegując wybranych przedstawicieli z każdego wydziału Uczelni.
3. Kadencja powołanych przedstawicieli Samorządu Studenckiego, będących członkami senatu trwa cztery lata i rozpoczyna się z dniem pierwszego września.
4. Wygaśnięcie mandatu członka senatu następuje w przypadku:
 - 1) upływu kadencji;
 - 2) rezygnacji studenta;
 - 3) rezygnacji ze studiów;
 - 4) skreślenia z listy studentów;
 - 5) śmierci studenta;
 - 6) niezłożenia oświadczenia, o którym mowa § 9 ust. 3 pkt. 8 *Statutu*,
 - 7) zaprzestania spełniania wymagań określonych w § 8 ust. 2 *Statutu*.
5. Wygaśnięcie mandatu członka senatu stwierdza przewodniczący senatu.

Rozdział 5

FUNDUSZE SAMORZĄDU STUDENCKIEGO

§ 10

1. Działalność Samorządu Studenckiego jest finansowana ze środków otrzymywanych od Uczelni. Dodatkowym źródłem finansowania mogą być środki własne Samorządu Studenckiego.
2. Źródła środków własnych Samorządu Studenckiego to:
 - 1) sponsoring;
 - 2) dotacje, darowizny, spadki i zapisy;

- 3) wpływy z ofiarności publicznej.
3. Zarząd Samorządu Studenckiego może podejmować działania mające na celu pozyskanie środków materialnych i finansowych z przeznaczeniem na swoją działalność z innych źródeł aniżeli z Uczelni.
4. Zasady dotyczące finansów Samorządu Studenckiego:
 - 1) wszystkie środki finansowe Samorządu Studenckiego mogą być użyte jedynie zgodnie z jego celami statutowymi;
 - 2) decyzje o rozdysonowaniu środków finansowych i materialnych przeznaczonych na cele studenckie, w ramach budżetu Uczelni podejmuje Zarząd Samorządu Studenckiego;
 - 3) nadzór nad wszelkimi finansowymi działaniami podejmowanymi przez członków Zarządu Samorządu Studentów pełni Przewodniczący Prezydium;
 - 4) środki finansowe na cele Samorządu Studenckiego mają charakter aktywizacyjny, w związku z tym przeznaczone są na realizację projektów realizowanych przez ten podmiot;

Rozdział 6

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 11

1. W sprawach dotyczących Samorządu Studenckiego, a nieuregulowanych niniejszym *Regulaminem*, decyduje Zarząd Samorządu Studenckiego
2. Regulamin Samorządu Studenckiego wchodzi w życie po stwierdzeniu przez Rektora jego zgodności z *Ustawą* i *Statutem* Uczelni w terminie 30 dni od dnia jego przekazania.