



## WYŻSZA SZKOŁA BEZPIECZEŃSTWA z siedzibą w Poznaniu

### REKTOR

#### ZARZĄDZENIE Nr 015/03/2021

Rektora Wyższej Szkoły Bezpieczeństwa z siedzibą w Poznaniu  
z dnia 08 marca 2021 r.

#### ***W sprawie określenia terminu „komplet dokumentów” w procesie rekrutacji na studia w roku akademickim 2021/2022***

1. Na podstawie rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 28 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz.U. 2018 poz. 1861) oraz §15, ust. 4, pkt. 4 Statutu Uczelni, Wyższej Szkoły Bezpieczeństwa z siedzibą w Poznaniu, w celu uregulowania zasad rekrutacji na studia I i II stopnia oraz studia podyplomowe, wprowadza się następujące ogólne zasady rozumienia terminu „komplet dokumentów” w procesie rekrutacji na studia w roku akademickim 2021/2022:
  - 1) na komplet dokumentów na studia I stopnia w Wyższej Szkole Bezpieczeństwa, składa się:
    - a) podanie zawierające ankietę osobową oraz zdjęcie kandydata o wymiarze 35x45 mm, Załącznik nr 1,
    - b) kserokopia świadectwa dojrzałości potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Uczelnię (oryginał do wglądu),
    - c) fotografia (spełniająca wymagania określone przy wydawaniu dowodów osobistych) w wersji cyfrowej (format JPG, rozmiar nie powinien przekraczać 50 kB (400x500 pikseli)) nagrana na płytę CD lub DVD i wgrana do systemu rekrutacyjnego <https://rekrutacja.wsb.net.pl/>,
      - a) dowód wpłaty (opłaty rekrutacyjnej),
      - b) klauzula informacyjna (obowiązkowa) Załącznik nr 7,
      - c) klauzula zgody marketingowej (dobrowolna) Załącznik nr 8,
      - d) klauzula zgody na wykorzystanie wizerunku (dobrowolna) Załącznik nr 9;
  - 2) na komplet dokumentów na studia II stopnia w Wyższej Szkole Bezpieczeństwa, składa się:
    - a) ankieta osobowa, zawierająca zdjęcie kandydata o wymiarze 35x45 mm, Załącznik nr 2,
    - b) kserokopia dyplomu ukończenia studiów, w tym i suplementu, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Uczelnię (oryginał do wglądu),
    - c) fotografia (spełniająca wymagania określone przy wydawaniu dowodów osobistych) w wersji cyfrowej (format JPG, rozmiar nie powinien przekraczać 50 kB (400x500 pikseli)) nagrana na płytę CD lub DVD i wgrana do systemu rekrutacyjnego <https://rekrutacja.wsb.net.pl/> ,
    - d) dowód wpłaty (opłaty rekrutacyjnej),
    - e) klauzula informacyjna (obowiązkowa) Załącznik nr 7,
    - f) klauzula zgody marketingowej (dobrowolna) Załącznik nr 8,
    - g) klauzula zgody na wykorzystanie wizerunku (dobrowolna) Załącznik nr 9;
  - 3) na komplet dokumentów na studia podyplomowe w Wyższej Szkole Bezpieczeństwa, składa się:
    - a) ankieta osobowa, zawierająca zdjęcie kandydata o wymiarze 35x45 mm, Załącznik nr 3,
    - b) kserokopia dyplomu ukończenia studiów potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Uczelnię (oryginał do wglądu),
    - c) dowód wpłaty (opłaty rekrutacyjnej),
    - d) klauzula informacyjna (obowiązkowa) Załącznik nr 7,
    - e) klauzula zgody marketingowej (dobrowolna) Załącznik nr 8,
    - f) klauzula zgody na wykorzystanie wizerunku (dobrowolna) Załącznik nr 9;
  - 4) kandydat na studia, który nie osiągnął pełnoletności musi dołączyć do kompletu dokumentów zgodę rodzica / opiekuna prawnego / kuratora na podpisanie umowy o warunkach odpłatności za studia, Załącznik nr 10;
  - 5) dokumenty składane w języku obcym, muszą być przetłumaczone na język polski, przez tłumacza przysięgłego;
  - 6) szczegółowe zasady i kryteria przyjęcia cudzoziemców na studia pierwszego oraz drugiego stopnia reguluje zarządzenie nr 136/12/2018 z dnia 17 grudnia 2018 r. w sprawie podejmowania i odbywania przez cudzoziemców kształcenia.
2. Odpowiedzialnym za wdrożenie oraz nadzór nad realizacją postanowień niniejszego zarządzenia czyni się prorektor.

## WYŻSZA SZKOŁA BEZPIECZEŃSTWA z siedzibą w Poznaniu

---

3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01.04.2021 roku. Z dniem 31 marca 2021 r. traci moc zarządzenie nr 010/01/2020 Rektora Wyższej Szkoły Bezpieczeństwa z siedzibą w Poznaniu z dnia 07 stycznia 2020 r. w sprawie określenia terminu „komplet dokumentów” w procesie rekrutacji na studia w roku akademickim 2020/2021.

**Załączniki:**

1. Podanie na studia I stopnia – 1 strona.
2. Podanie na studia II stopnia – 1 strona.
3. Podanie na studia podyplomowe – 1 strona.
4. Rekrutacja krok po kroku na studia I stopnia – 3 strony.
5. Rekrutacja krok po kroku na studia II stopnia – 2 strony.
6. Rekrutacja krok po kroku na studia podyplomowe – 3 strony.
7. Klauzula informacyjna – 1 strona.
8. Klauzula zgody marketingowej – 1 strona.
9. Klauzula zgody na wykorzystanie wizerunku – 1 strona.
10. Oświadczenie opiekuna prawnego – 2 strony.

REKTOR

dr Andrzej ZDUNIAK

**Wykonano w 10 egz.:**

- Egz. nr 1 – Biuro rektora - a/a
- Egz. nr 2 – Wydział Nauk Społecznych w Bartoszycach
- Egz. nr 3 – Wydział Nauk Społecznych w Giżycku
- Egz. nr 4 – Wydział Nauk Społecznych w Jastrzębiu-Zdroju
- Egz. nr 5 – Wydział Nauk Społecznych w Jaworznie
- Egz. nr 6 – Wydział Nauk Społecznych w Koszalinie
- Egz. nr 7 – Wydział Nauk Społecznych w Skoczowie
- Egz. nr 8 – Wydział Studiów Społecznych w Gdańsku
- Egz. nr 9 – Wydział Studiów Społecznych w Gliwicach
- Egz. nr 10 – Wydział Studiów Społecznych w Poznaniu