



WYŻSZA SZKOŁA BEZPIECZEŃSTWA
z siedzibą w Poznaniu

**PROCEDURA ZALICZANIA PRZEDMIOTÓW
STUDIÓW ZAGRANICZNYCH
I OKRESU STUDIÓW ZAGRANICZNYCH**

POZNAŃ

Zgodnie z art. 165 Ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawa o Szkolnictwie Wyższym, w Wyższej Szkole Bezpieczeństwa z siedzibą w Poznaniu uwzględnia się przenoszenie i uznawanie zajęć zaliczonych przez studenta w uczelni zagranicznej, zgodnie z zasadami systemu przenoszenia osiągnięć.

Studentowi przenoszącemu zajęcia zaliczone w uczelni zagranicznej, z przypisanymi punktami ECTS, zalicza się te zajęcia do osiągnięć wyrażonych w punktach ECTS w Wyższej Szkole Bezpieczeństwa z siedzibą w Poznaniu.

Studenci przy wsparciu Uczelnianego Koordynatora przygotowują *Learning Agreement for Studies*. Podpisanie tego dokumentu przez wszystkie strony jest jednoznaczne z późniejszym całkowitym uznaniem przez Wyższą Szkołę Bezpieczeństwa z siedzibą w Poznaniu osiągnięć zdobytych przez studenta. Łączna suma ECTS musi wynosić 30 ECTS za semestr i 60 ECTS za rok.

Uczelniany Koordynator przekazuje zatwierdzone przez uczelnię przyjmującą programy studiów poszczególnych studentów za granicą do Dziekana właściwego wydziału.

Punkty ECTS, uzyskane poza uczelnią macierzystą, uznaje się bez ponownego sprawdzenia osiągnięcia założonych efektów kształcenia. Należy przed wyjazdem dążyć do takiego zaplanowania studiów za granicą, by po powrocie można je było całkowicie uznać za równoważne programowi z danego semestru lub roku i aby student nie był zmuszony przystępować do żadnych dodatkowych zaliczeń czy egzaminów.

W przypadku, gdy program studiów za granicą nie pokrywa się całkowicie z programem uczelni macierzystej, Dziekan wydziału opracowuje wykaz różnic programowych wraz z określonym terminem zaliczenia semestru/roku akademickiego po powrocie studenta. Informacja ta jest przekazywana studentowi przed wyjazdem na program.

Student zobowiązany jest w terminie 14 dni po powrocie dostarczyć do Dziekana wydziału wykaz zaliczeń (*Transcript of records*) wraz ocenami i punktami ECTS uzyskanymi w uczelni przyjmującej. Punkty te zostają włączone do oficjalnego programu studiów studenta w uczelni macierzystej, punkty te muszą zostać potem uwzględnione w Suplemencie do dyplomu wraz z notatką wymieniającą instytucję, w której zostały one uzyskane.

Wykaz zaliczonych przedmiotów w uczelni zagranicznej oraz karta zaliczenia różnic programowych są podstawą do zaliczenia semestru/roku akademickiego w Wyższej Szkole Bezpieczeństwa z siedzibą w Poznaniu.

W indeksie dokonuje się rozliczenia przedmiotów poprzez wpisanie ich polskich nazw i przyporządkowania im ocen. W indeksie studenta – beneficjenta programu ERASMUS PLUS umieszcza się wpis, świadczący o zaliczeniu semestru/roku na podstawie studiów odbytych za granicą, w brzmieniu: „Zaliczono na podstawie dokumentów poświadczonych przez.....” (uczelnię partnerską, w której odbyto studia w ramach programu ERASMUS PLUS).

W przypadku niezaliczenia przedmiotu (otrzymania oceny 2,0) przez studenta powracającego z uczelni partnerskiej, a tym samym nieuzyskania wymaganej liczby punktów ECTS, Dziekan zezwala na zaliczenie przedmiotów i zdobycie brakującej liczby punktów w następnym semestrze studiów po powrocie ze stypendium, zgodnie z obowiązującym regulaminem uczelni macierzystej.

Przedmioty realizowane dodatkowo, poza *Learning Agreement for Studies* są zaliczane jako przedmioty ponadprogramowe z odpowiednim wpisem w Suplemencie. W przypadku braku przypisanych punktów ECTS, Dziekan wydziału

ma prawo przypisać punkty przewidziane dla danego przedmiotu w Wyższej Szkole Bezpieczeństwa z siedzibą w Poznaniu.

W przypadku, gdy student nie dopełni formalności dostarczenia wykazu zaliczeń (*Transcript of records*) wraz ocenami i punktami ECTS uzyskanymi w uczelni przyjmującej w wyznaczonym terminie, stanowi to podstawę żądania zwrotu przyznanego stypendium. Jeżeli dotrzymanie terminu nie jest możliwe ze względu na nieotrzymanie dokumentacji z uczelni przyjmującej, student musi zgłosić ten fakt Uczelnianemu Koordynatorowi w formie pisemnej.

Praktykę odbytą w zagranicznej instytucji uważa się za równoważną z praktyką odbytą w kraju. Praktyka w ramach programu ERASMUS PLUS nie może być krótsza niż 2 miesiące.

Studenci przy wsparciu Uczelnianego Koordynatora przygotowują porozumienie o programie praktyki, *Learning Agreement for Traineeships*. Warunkiem zaliczenia praktyki zagranicznej jest dostarczenie *Learning Agreement for Traineeships* podpisanego przez zagraniczne przedsiębiorstwo. Zaświadczenie to dostarcza się najpóźniej 14 dni po zakończeniu praktyki. Niedopełnienie tej formalności stanowi podstawę żądania zwrotu przyznanego studentowi stypendium. Jeżeli praktyka odbywała się trakcie roku akademickiego, Dziekan ustala ze studentem sposób zaliczenia nieobecności na zajęciach. Odbycie praktyki zagranicznej w ramach programu odnotowuje się w Suplemencie do dyplomu.