

NAZWA STUDIÓW (kierunek): Zarządzanie bezpieczeństwem

CZAS TRWANIA (ilość godzin): Dwa semestry (210 godzin)

CEL STUDIÓW (uzasadnienie potrzeby):

Studia umożliwiają uzyskanie kompetencji menedżerskich w zakresie zarządzania bezpieczeństwem w różnych sektorach działalności i na różnych poziomach zarządzania. Program studiów skierowany jest do osób odpowiedzialnych za bezpieczeństwo firmy, a zwłaszcza pretendujących do objęcia stanowiska menedżera bezpieczeństwa lub doradcy ds. bezpieczeństwa w komercyjnych agencjach ochrony oraz innych podmiotach gospodarczych. Cele edukacyjne studiów zorientowane są na kształtowanie kompetencji specjalnych osób zarządzających bezpieczeństwem, poprzez przekazywanie wiedzy specjalistycznej oraz rozwijanie umiejętności kierowania zespołem pracowników, rozwiązywania konfliktów, wzmacniania motywacji własnej i współpracowników, kształtowanie otwartości na innowacje i elastyczność w podejmowaniu ryzyka, rozwijaniu wizji firmy i misji własnego działania, ze szczególnym uwzględnieniem nabycia umiejętności przywódczych. Dobrze wykształceni menedżerowie bezpieczeństwa - przywódcy, reprezentujący wysokie standardy etyki, wiedzy i kwalifikacji zawodowych są niezbędnym warunkiem rozwoju gospodarczego i stanowią podstawową wartość społeczną.

STUDENCI (do kogo adresowane są studia):

Studia są adresowane w pierwszej kolejności do absolwentów wyższych uczelni, pracujących (lub zamierzających podjąć pracę) na stanowiskach związanych z kierowaniem zespołem pracowników w firmach prywatnych, instytucjach i organach państwowych oraz samorządowych zajmujących się organizowaniem, zabezpieczaniem oraz edukowaniem z zakresu bezpieczeństwa w sektorze prywatnym ochrony osób i mienia, agencjach detektywistycznych, zwłaszcza na stanowisku menedżera bezpieczeństwa bądź specjalisty ds. bezpieczeństwa oraz w wojsku, Policji, Służby Więziennej, Straży Granicznej, Państwowej Straży Pożarnej, Służby Celnej, Straży Ochrony Kolei, straży miejskich.

KADRA DYDAKTYCZNA:

Zajęcia prowadzić będą wysokiej klasy specjaliści z zakresu teorii i praktyki organizacji ochrony osób i mienia, zarządzania podmiotami gospodarczymi prowadzącymi działalność związaną z zapewnianiem bezpieczeństwa i zarządzania w sytuacjach kryzysowych, wywodzący się spośród nauczycieli akademickich Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu, Wyższej Szkoły Bezpieczeństwa w Poznaniu, Wyższej Szkoły Oficerskiej Wojsk Lądowych im. gen. T. Kościuszki we Wrocławiu, sędziów Sądu Okręgowego w Poznaniu oraz członków International Bodyguard Association i instruktorów Polskiego Związku Instruktorów Służb Mundurowych, praktyków organizacji systemów bezpieczeństwa i prowadzenia działalności w zakresie ochrony osób i mienia, a także specjalistów w zakresie wywiadu i kontrwywiadu gospodarczego.

KORZYŚCI ZE STUDIÓW:

Ukończenie studiów pozwoli na twórcze rozwijanie swoich zdolności i umiejętności przywódczych w celu bardziej efektywnego funkcjonowania w roli kierowników zarządzających bezpieczeństwem w firmach, instytucjach oraz organach państwowych i samorządowych. Absolwenci studiów wyróżniać się będą kompetencjami obejmującymi rzetelną wiedzę i umiejętności z zakresu psychospołecznych uwarunkowań kierowania zespołami ludzkimi w sytuacjach trudnych, psychologii społecznej, emocji i motywacji w kierowaniu. Znacząco udoskonaliły swoje umiejętności w dziedzinie komunikowania społecznego, autoprezentacji oraz kreowania wizerunku własnego i firmy (zakładu pracy). Wzbogacą swoje kwalifikacje menedżerskie, co pozwoli im na nowoczesne podejście do procesu zarządzania bezpieczeństwem poprzez przewodzenie podległym pracownikom a nie tylko nakazywanie im. Ukształtowana podczas studiów świadomość odpowiedzialności prawnej, etycznej i społecznej związanej z kierowaniem zespołami ludzkimi w sytuacjach trudnych i ekstremalnych pozwoli im dołączyć do nielicznego jeszcze grona menedżerów bezpieczeństwa.

PROGRAM RAMOWY:

Sem.	PRZEDMIOT	Forma zajęć (liczba godzin)					Forma Zał.
		W	Ć	G	S	R	
1	1. Analiza zagrożeń i szacowanie ryzyka	6	4			10	Z
	2. Autoprezentacja i marketing firmy	4	4	2		10	Z
	3. Elementy prawa karnego	10				10	E
	4. Kontrola lojalności personelu	6	4			10	Z
	5. Kształtowanie polityki bezpieczeństwa firmy	10				10	Z
	6. Organizacja ochrony osób i mienia	6	4			10	Z
	7. Podstawy kryminalistyki	10				10	E
	8. System dokumentacji związanej z ochroną osób i mienia	6	4			10	Z
	9. Zarządzanie kadrami	10				10	Z
	10. Zarządzanie w sytuacjach ekstremalnych	10		10		20	E
RAZEM W SEMESTRZE 1		78	20	12		110	
2	11. Bezpieczeństwo teleinformatyczne	6	4			10	Z
	12. Elementy kryminologii i wiktymologii	10				10	Z
	13. Metody detektywistyczne	10				10	Z
	14. Organizacja ochrony osób i mienia	4	6			10	E
	15. Prawo pracy	10				10	E
	16. Współpraca z Policją, służbami miejskimi i jednostkami samorządowymi	10				10	Z
	17. Wywiad i kontrwywiad gospodarczy	12	8			20	Z
	18. Zarządzanie finansami przedsiębiorstw	6	4			10	E
	19. Zasady negocjacji i rozwiązywania konfliktów	4	6			10	Z
RAZEM W SEMESTRZE 2		72	28	0	0	100	
RAZEM		150	48	12	0	210	

Legenda: **W** – wykład, **Ć** – ćwiczenia, **G** – gra decyzyjna, **R** – Razem, **E** – egzamin, **Z** – zaliczenie.

SZCZEGÓŁOWE TREŚCI KSZTAŁCENIA:

Analiza zagrożeń i szacowanie ryzyka – 10 godzin:

Identyfikacja zagrożeń. Analiza zagrożenia osób i obiektów. Zmienne natężenie zagrożenia w zależności od warunków. Czynniki wpływające na wzrost zagrożenia atakiem przestępczym. Motywy ataków. Rodzaje ataków. Portret potencjalnych zamachowców. Metody i etapy ataków. Wykrywanie obserwacji przestępczej i fazy przygotowawczej przestępstwa. Szacowanie wystąpienia ryzyka ataku.

Autoprezentacja i marketing firmy – 10 godzin:

Elementy własnego wizerunku. Mechanizmy wpływu społecznego związane z wizerunkiem własnym. Spirala sukcesu wg Elewi Sampson. Wizerunek widzialny kontra wizerunek pożądaný. Wizerunek własny a kultura organizacji. Wizerunek rozwinięty. Potęga pierwszego wrażenia. Body Language. Strefy obronne. Autopromocja. Kompetencje, wiarygodność, opanowanie. Wykorzystanie strategii środków przekazu dla własnej kariery. Image.

Elementy prawa karnego – 10 godzin:

Przestępstwa przeciwko życiu i zdrowiu, rozboje, kradzieże, fałszerstwa i oszustwa, przestępstwa przeciwko wolności, korupcja, przestępstwa komputerowe itd. Przestępstwa w kontekście Ustawy o ochronie osób i mienia. Przestępstwa gospodarcze, menedżerskie, przeciwko ochronie informacji. Prawo karne procesowe i wykonawcze.

Kontrola lojalności personelu – 10 godzin:

Psychologiczne metody kontroli lojalności personelu. Techniczne i teleinformatyczne metody kontrolowania lojalności personelu. Prawne i etyczne ramy kontroli lojalności. Stosowanie środków psychologicznych i technicznych na etapie rekrutacji pracowników. Zastosowanie fizjodetekcji w weryfikacji zeznań i wyjaśnień. Prawne aspekty stosowania fizjodetekcji i zasada dobrowolności. Badania wariograficzne (poligraficzne) w kryminalistyce. Test Reida, metoda „wiedzy o czynnie”, test Backstera, test peak of tension.

Kształtowanie polityki bezpieczeństwa firmy – 10 godzin:

Koncepcje bezpieczeństwa. Organizacja i nadzór nad systemami bezpieczeństwa. Wewnętrzne i zewnętrzne źródła zagrożeń. Identyfikacja i analiza zagrożeń. Procedury bezpieczeństwa w firmie. Ochrona informacji niejawnych. Ochrona danych osobowych. Tajemnica służbowa, bankowa, handlowa. Zabezpieczenia organizacyjne, prawne i fizyczne. Kontrola przepływu informacji. Strefy bezpieczeństwa, systemy kontroli dostępu.

Organizacja ochrony osób i mienia – 20 godzin:

Struktura organizacyjna przedsiębiorstwa ochrony osób i mienia. Zabezpieczenia fizyczne i techniczne. Ochrona mienia. Zabezpieczenie obiektów. Zabezpieczenie imprez masowych. Organizacja systemu monitoringu i zespołu załóg interwencyjnych. Organizacja transportów wartości. Wymogi i certyfikacja pojazdów do przewozu wartości. Współpraca z bankami i centrami obsługi gotówki (processing). Systemy nawigacji i nadzoru ruchu pojazdów. Współczesne trendy rozwoju świadczonych usług m.in. safe point, obsługa bankomatów, cash processing. Organizacja ochrony osobistej. Analiza zagrożeń. Przeciwdziałanie zagrożeniom zamachem. Zespół ochrony. Eskortowanie i zabezpieczenie VIP-a. Pierścienie bezpieczeństwa i szyki eskortowe. Zabezpieczenie antybombowe. Teryoryzm kryminalny. Dobór pracowników do formacji ochrony

osób i ich szkolenie. System stałych i okresowych szkoleń pracowników ochrony z zakresu strzelectwa bojowego, techniki i taktyki interwencji, przeciwdziałania zagrożeniom, udzielania PPP.

Podstawy kryminalistyki – 10 godzin:

Realizacja funkcji kryminalistyki – rozpoznawczych, wykrywczych, dowodowych i zapobiegawczych. Stadia działania przestępczego. Przepięstwa przeciwko życiu i zdrowiu, rozboje, kradzieże, fałszerstwa i oszustwa, korupcja, przestępczość komputerowa. Źródła pierwszych informacji. Źródła dowodowe i procesowe. Metody śledcze. Czynności dowodowe: oględziny miejsca zdarzenia i penetracja, przeszukiwanie, pościg, zasadzka, oględziny osób i rzeczy, eksperyment kryminalistyczny, wizja lokalna, okazania, przesłuchania, konfrontacja. Identyfikacja kryminalistyczna osób, rzeczy, pojazdów. Problematyka zeznań i wyjaśnień. Wersje kryminalistyczne. Taktyka przesłuchania. Typowanie sprawców. Fizjodetekcja. Wykorzystanie opinii biegłych sądowych i ekspertów. Badanie autentyczności dokumentów. Uzyskiwanie informacji. Rola prywatnych służb ochrony w profilaktyce kryminalistycznej.

System dokumentacji związanej z ochroną osób i mienia – 10 godzin:

Dokumentacja prowadzona w działalności gospodarczej związanej z ochroną osób i mienia. Tworzenie i wdrażanie procedur i instrukcji. Systemy ewidencyjne. Dokumentacja systemu szkoleń i kontroli. Tworzenie cedułów transportów wartości. Plany ochrony. Dokumentacja związana z organizacją ochrony osobistej.

Zarządzanie kadrami – 10 godzin:

Rekrutacja pracowników. Metody weryfikacji informacji o pracownikach i kandydatach. Metody zarządzania personelem. Rola menedżera w kierowaniu zespołem. Przywództwo. Techniki motywacyjne. Wywieranie wpływu na pracowników. Budowanie systemu przepływu informacji w zespole.

Zarządzanie w sytuacjach ekstremalnych – 20 godzin:

Warunki i zasady skutecznego kierowania zespołem w ekstremalnych sytuacjach. Istota kultury organizacji, elementy kultury organizacji, warunki skutecznego wykorzystania kultury organizacji w kierowaniu zespołem w sytuacjach zagrożeń i katastrof. Źródła i rodzaje władzy kierowniczej, władza a sprawne organizowanie pracy zespołu w sytuacjach ekstremalnych. Praktyczne metody użytkowania władzy kierowniczej, uwarunkowania władzy kierowniczej w sytuacjach kryzysowych. Pojęcie i znaczenie motywacji w sytuacjach ekstremalnych, teorie motywacji, czynniki motywacyjne, uwarunkowania skutecznej motywacji w sytuacjach zagrożeń. Kierowanie w sytuacjach katastrof przez cele, kierowanie w sytuacjach zagrożeń przez komunikację. Etyczna i społeczna problematyka kierowania, społeczna odpowiedzialność kierowników w procesie zarządzania.

Bezpieczeństwo teleinformatyczne – 10 godzin:

Źródła zagrożeń informacji. Analiza zasobów informacji. Zabezpieczenia przed utratą i wyciekami informacji. Zabezpieczenia fizyczne, elektromagnetyczne, kryptograficzne. Bezpieczeństwo transmisji. Systemy kontroli dostępu. Metody podsłuchu i podglądu. Rodzaje urządzeń nadawczych i odbiorczych. Nowoczesne urządzenia podsłuchowe – mikrofony kierunkowe. Generatory „białego szumu”. Przeszukiwanie pomieszczeń – wykrywanie urządzeń rejestrujących. Detektory urządzeń podsłuchowych. Tworzenie „bezpiecznego pokoju” w firmie.

Elementy kryminologii i wiktymologii – 10 godzin:

Rola ofiary w genezie przestępstwa. Predestynacja do roli ofiary. Mechanizm przestępczego typowania ofiary. Kryteria wyboru ofiary ataku. Podatność wiktymologiczna i kształtujące ją czynniki – indywidualne, społeczne i sytuacyjne.

Metody detektywistyczne – 10 godzin:

Czynności operacyjno – rozpoznawcze. Obserwacja, wywiad, osobowe źródła informacji, systemy ewidencyjne, podgląd, podsłuch, inwigilacja, rozpracowanie operacyjne, infiltracja.

Prawo pracy – 10 godzin:

Stosunek pracy. Powstanie stosunku pracy. Treść stosunku pracy. Zawarcie umowy o pracę. Formy rozwiązania umowy o pracę. Wygaśnięcie umowy o pracę. Urlopy wypoczynkowe. Formy ochrony pracy. Zagadnienia prawne dotyczące zarządzania kadrami.

Współpraca z Policją, służbami miejskimi i jednostkami samorządowymi – 10 godzin:

Współpraca z Policją w kontekście Ustawy o ochronie osób i mienia, dziedziny obowiązkowego współdziałania. Współpraca z Policją, Strażą Miejską, Strażą Pożarną itd. w ramach kształtowania polityki przeciwdziałania przestępczości.

Wywiad i kontrwywiad gospodarczy – 10 godzin:

Wywiadowanie gospodarcze. Zagadnienia prawne. Pozyskiwanie i weryfikacja informacji o partnerach handlowych. Rodzaje usług świadczonych przez wywiadowanie – dane podmiotu gospodarczego, ocena zdolności kredytowej, ocena kondycji finansowej, analizy bilansowe. Zdobywanie informacji gospodarczych jawnych i niejawnych. Szpiegostwo przemysłowe. Ochrona informacji. Kontekst etyczny. Państwowe i globalne systemy wywiadowcze.

Zarządzanie finansami przedsiębiorstw – 10 godzin:

Istota zarządzania finansami firmy. Zasady ewidencji zdarzeń finansowych. Majątek i źródła finansowania. Zasady finansowania i inwestowania - kapitał obcy i jego pozyskiwanie, sposoby spłat i rozliczeń kredytów. Pozyskiwanie kapitału poprzez emisję akcji i obligacji. Koszty kapitałów. Inwestowanie kapitału. Metody oceny projektów inwestycyjnych. Zarządzanie krótkoterminowe finansami firmy. Zasady tworzenia wybranych informacji. Zasady ewidencji środków pieniężnych. Materiały. Ewidencja. Rozrachunki. Wynagrodzenia. Środki trwałe i ich ewidencja. Straty i zyski nadzwyczajne. Analiza fundamentalna działalności firmy (sektorowa i wskaźnikowa). Strategie podatkowe przedsiębiorstw.

Zasady negocjacji i rozwiązywania konfliktów – 10 godzin:

Istota i rodzaje konfliktów. Przyczyny powstawania konfliktów w środowiskach zorganizowanych. Błędne komunikowanie się w organizacji – zarodnikiem konfliktu. Konflikt interesów w zależności od punktu widzenia stron konfliktu. Określenie sytuacji konfliktowej. Dynamika przebiegu konfliktu. Pozytywne i negatywne konsekwencje konfliktów. Sposoby rozwiązywania konfliktów i zapobieganie konfliktom. Metody i style kierowania konfliktami. Konflikt grupowy i jego przyczyny. Teoria rzeczywistego konfliktu grupowego. Teoria względnego niezaspokojenia i jej miejsce w konflikcie grupowym. Pod-

stawowe potrzeby psychiczne czynnikiem konfliktogennym. Rozwiązywanie konfliktów grupowych metodą odstraszenia i jednostronnej deeskalacji. Rozwiązywanie konfliktów grupowych metodą negocjacji i mediacji. Zarządzanie organizacją przez kierowanie konfliktem w zespole pracowniczym. Konflikt przedmiotem badań naukowych. Teoria gier konfliktowych i normatywne badanie konfliktów. Toksyjni ludzie w twoim życiu. Współpraca z klientami firmy. Negocjacje handlowe i prowadzenie kontraktu. Budowanie systemu współpracy i zaufania. Konflikt interesów i oczekiwań.

WARUNKI PRZYJĘCIA:

1. O przyjęcie na studia podyplomowe mogą ubiegać się osoby, które ukończyły studia wyższe.
2. Rekrutacja odbywa się bez egzaminów wstępnych.
3. Ze względu na ograniczoną ilość miejsc, o przyjęciu decyduje kolejność zgłoszeń.
4. Warunkiem przyjęcia na studia podyplomowe jest złożenie kompletu dokumentów:
 - oryginał lub odpis dyplomu ukończenia studiów wyższych,
 - wypełniony kwestionariusz zgłoszeniowy – możliwość pobrania w wersji elektronicznej pod adresem: <http://www.wsb.net.pl/postgraduate-recruitment.php> (formularz dostępny także w sekretariacie studiów podyplomowych),
 - podanie do Rektora o przyjęcie na studia podyplomowe – możliwość pobrania w wersji elektronicznej pod adresem: <http://www.wsb.net.pl/postgraduate-recruitment.php> (formularz dostępny także w sekretariacie studiów podyplomowych),
 - 2 fotografie o wymiarze 37x52 bez nakrycia głowy, na jasnym tle,
 - 2 koperty ze znaczkami zaadresowane do siebie,

oraz wpłacenie opłaty rekrutacyjnej w wysokości 50 zł przy zapisie w sekretariacie studiów podyplomowych lub przelewem na konto Uczelni: **07 1050 1520 1000 0023 2843 8268** z dopiskiem „*opłata rekrutacyjna – studia podyplomowe*”.

Istnieje także możliwość przesłania dokumentów pocztą tradycyjną, faksem (**0-61 642 15 99**) lub pocztą elektroniczną (podyplomowe@wsb.net.pl). Wówczas do dokumentów należy dołączyć dowód uiszczenia opłaty rekrutacyjnej.

W przypadku przesyłania dokumentów faksem lub pocztą elektroniczną, oryginalną dokumentację należy przesłać pocztą tradycyjną lub dostarczyć osobiście jeszcze przed rozpoczęciem zajęć.

WYSOKOŚĆ OPŁAT:

Opłata za naukę na studiach podyplomowych obejmuje:

- bezzwrotną opłatę rekrutacyjną w wysokości **50 zł**,
- opłatę czesnego w wysokości **1300 zł za semestr**.

WARUNKI UKOŃCZENIA STUDIÓW:

Warunkiem ukończenia studiów podyplomowych jest:

1. Uzyskanie zaliczeń oraz zdanie egzaminów określonych w planie studiów
2. Pozytywna ocena z egzaminu końcowego
3. Uregulowanie opłat za studia.