



**WYŻSZA SZKOŁA BEZPIECZEŃSTWA**  
z siedzibą w Poznaniu

# **REGULAMIN OPŁAT ZA STUDIA**

**POZNAŃ**

**2006**

## § 1. PRZEPISY OGÓLNE

1. Wyższa Szkoła Bezpieczeństwa z siedzibą w Poznaniu, zwana dalej Uczelnią, jest niepubliczną uczelnią zawodową, kształcąca na poziomie studiów pierwszego stopnia.
2. Na podstawie § 7, pkt 9 i 36, ust. 1 Statutu Uczelni oraz § 9, ust. 1 Regulaminu Studiów, za kształcenie pobiera się opłaty. Na odpłatności pobierane od kandydatów na studentów oraz studentów składają się opłaty: rekrutacyjna, czesnego, administracyjne i inne.
3. Wysokość opłat za studia na kolejny rok akademicki ustanawiana jest zarządzeniem rektora i podawana do wiadomości nie później niż do 30 kwietnia danego roku akademickiego.

## § 2. OPŁATA REKRUTACYJNA

1. Ustala się dwa rodzaje wysokości opłaty rekrutacyjnej:
  - 1) opłata rekrutacyjna przyjmowana od osób będących studentami innych uczelni wyższych lub absolwentami szkół policealnych O'CHIKARA, zapisujących się na studia - 70 zł;
  - 2) opłata rekrutacyjna przyjmowana od pozostałych osób zapisujących się na studia – 85 zł.
2. Opłaty rekrutacyjnej dokonuje się na konto Uczelni lub bezpośrednio w Biurze Rekrutacji podczas składania dokumentów wymaganych do przyjęcia na studia.
3. Opłata rekrutacyjna nie podlega zwrotowi.

## § 3. CZESNE

1. Wysokość czesnego dla studentów pierwszego roku rozpoczynających naukę od października 2006 i później określa poniższa tabela.

Kategoria studentów	Sposób płatności	Wysokość czesnego w zł			
		Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
		Za rok studiów	Jedna rata	Za rok studiów	Jedna rata
Studenci innych uczelni oraz absolwenci O'CHIKARA	<b>Jednorazowo</b> (za rok studiów z góry)	3 200	3 200	3 200	3 200
Pozostali		3 600	3 600	3 600	3 600
Studenci innych uczelni oraz absolwenci O'CHIKARA	<b>W dwóch ratach</b> (za semestr studiów z góry)	3 400	1 700	3 400	1 700
Pozostali		3 700	1 850	3 700	1 850
Studenci innych uczelni oraz absolwenci O'CHIKARA	<b>W dziewięciu ratach</b> (za miesiąc studiów z góry)	3 510	390	3 510	390
Pozostali		3 870	430	3 870	430
Studenci innych uczelni oraz absolwenci O'CHIKARA	<b>W dwunastu ratach</b> (za miesiąc kalendarzowy z góry)	3 600	300	3 600	300
Pozostali		3 960	330	3 960	330

2. Czesne za rok studiów można wносить w:
  - 1) dwunastu jednakowych ratach do 05 każdego miesiąca od miesiąca października/marca do września/lutego (tj. pierwsza płatność następuje najpóźniej 05 października/marca, ostatnia – 05 września/lutego);

- 2) dziewięciu jednakowych ratach do 05 każdego miesiąca od miesiąca października/marca do czerwca/lutego (tj. pierwsza płatność następuje najpóźniej 05 października/marca, ostatnia – 05 czerwca/lutego);
  - 3) dwóch jednakowych ratach do 05 każdego miesiąca rozpoczynającego semestr studiów (tj. pierwsza płatność następuje najpóźniej 05 października/marca, druga – 05 marca/lutego);
  - 4) jednorazowo za rok studiów z góry, tj. najpóźniej do 05 października/marca.
3. Student wybiera system płatności, który określony zostaje w umowie o studia zawieranej pomiędzy Uczelnią a studentem.
  4. Czesne za naukę równoległe na drugim kierunku studiów wynosi 70% wysokości czesnego tego (drugiego) kierunku studiów.
  5. Czesne za naukę równoległe na drugiej specjalności w ramach realizowanego kierunku studiów wynosi 50% wysokości czesnego na danym kierunku studiów.
  6. Czesne za okres nauki według indywidualnej organizacji toku studiów lub indywidualnego programu studiów wynosi 120% wysokości czesnego na danym kierunku studiów. System płatności zostaje każdorazowo ustalony indywidualnie w porozumieniu ze studentem w postaci aneksu do umowy o studia.
  7. W przypadku skreślenia z listy studentów Uczelnią, na prośbę studenta, zwraca część opłaty wniesionej z góry za okres nie korzystania z zajęć liczony od początku następnego semestru po semestrze, w którym wydana została decyzja wobec skreślenia z listy studentów.
  8. Należności wobec Uczelni naliczane są do dnia kończącego semestr, w którym wydana została decyzja o skreśleniu lub udzieleniu urlopu dziekańskiego.
  9. Czesne nie może ulec zwiększeniu o więcej niż 10% w stosunku do czesnego z ubiegłego roku dla studentów kolejnych lat studiów.
  10. W trakcie roku akademickiego wysokość czesnego może ulec zmianie. Czesne może być zmienione o wskaźnik inflacji ogłoszony przez GUS za okres, od kiedy zaczęła obowiązywać poprzednio ustalona wysokość czesnego. Zmiany nie dotyczą osób, które zapłaciły za rok lub semestr studiów z góry.
  11. W uzasadnionych przypadkach rektor może na wniosek studenta lub samodzielnie zmniejszyć wysokość czesnego lub okresowo zwolnić z jego płacenia.

#### **§ 4.**

#### **OPŁATY ZA EGZAMINY/ZALICZENIA POPRAWKOWE I EGZAMINY KOMISYJNE**

1. Egzaminy/zaliczenia poprawkowe i egzaminy komisyjne są płatne:
  - 1) opłata za pierwszy egzamin poprawkowy z jednego przedmiotu wynosi 30 zł i płatna jest z góry. Wniesienie opłaty jest podstawą do wydania karty egzaminu poprawkowego;
  - 2) opłata za drugi egzamin poprawkowy z jednego przedmiotu wynosi 60 zł i płatna jest z góry. Wniesienie opłaty jest podstawą do wydania karty egzaminu poprawkowego;
  - 3) opłata za egzamin komisyjny z przedmiotu wynosi 100 zł i płatna jest z góry. Wniesienie opłaty jest podstawą do wydania karty egzaminu komisyjnego;
  - 4) opłata za zaliczenie w trybie poprawkowym każdego przedmiotu, który nie kończy się egzaminem wynosi 20 zł i płatna jest z góry. Wniesienie opłaty jest podstawą do wydania karty zaliczenia poprawkowego;

- 5) przy warunkowym wpisie na kolejny semestr student ponosi dodatkową opłatę w wysokości 300 zł. Wniesienie opłaty jest podstawą do wydania decyzji o warunkowym wpisaniu na kolejny semestr studiów;
- 6) opłata za egzamin dyplomowy w terminie sesji egzaminacyjnej wynosi 100 zł i płatna jest z góry. Wniesienie opłaty jest podstawą do wydania dokumentów do egzaminu dyplomowego;
- 7) opłata za egzamin dyplomowy w terminie przedłużonym nie dłuższym niż do końca sesji poprawkowej wynosi 200 zł, a w terminie późniejszym, niż właściwa sesja poprawkowa 300 zł i płatna jest z góry. Wniesienie opłaty jest podstawą do wydania dokumentów do egzaminu dyplomowego;
- 8) opłata za egzamin dyplomowy w drugim terminie wynosi 400 zł (w przypadku nie stawienia się na pierwszy wyznaczony termin) i płatna jest z góry. Wniesienie opłaty jest podstawą do wydania dokumentów do egzaminu dyplomowego w drugim terminie;
- 9) opłata za poprawkowy egzamin dyplomowy wynosi 500 zł i płatna jest z góry. Wniesienie opłaty jest podstawą do wydania dokumentów do poprawkowego egzaminu dyplomowego.

### **§ 5.**

#### **OPLĄTY ADMINISTRACYJNE**

1. Za czynności administracyjne związane z wpisaniem na kolejny rok studiów pobierana jest opłata administracyjna w wysokości 50 zł. Opłata uiszczana jest do 15 sierpnia/marca kolejnego roku akademickiego i obowiązuje również studentów przebywających na urloпах dziekańskich oraz przyjmowanych z innych uczelni w trakcie trwającego roku akademickiego.
2. Za czynności administracyjne związane ze zmianą specjalizacji zawodowej, specjalności lub kierunku studiów pobierana jest opłata administracyjna w wysokości: 20 zł – zmiana specjalizacji zawodowej, 40 zł – zmiana specjalności studiów, 60 zł – zmiana kierunku studiów.
3. Za czynności administracyjne związane z wyznaczeniem nowego terminu zaliczenia z wychowania fizycznego w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności studenta na zaliczeniu w terminie planowanym pobierana jest opłata w wysokości 50 zł. Wniesienie opłaty jest podstawą do wyznaczenia nowego terminu zaliczenia.
4. Za czynności administracyjne związane z wnioskiem studenta o przedłużenie terminu sesji egzaminacyjnej pobierana jest opłata w wysokości 50 zł. Wniesienie opłaty jest podstawą do wydania decyzji o przedłużeniu terminu sesji egzaminacyjnej.
5. Uczelnia pobiera opłaty za wystawienie duplikatów następujących dokumentów:
  - 1) karty okresowych osiągnięć studenta w wysokości 20 zł;
  - 2) indeksu w wysokości 40 zł;
  - 3) legitymacji studenckiej w przypadku udokumentowanej kradzieży w wysokości 40 zł;
  - 4) legitymacji studenckiej w przypadku zgubienia w wysokości 80 zł.

### **§ 6.**

#### **INNE OPLĄTY**

1. Za przywrócenie w prawach studenta przyjmowana jest opłata w wysokości 500 zł, płatna w ciągu 30 dni od prawomocnej decyzji.

2. W przypadku uzupełniania różnic programowych lub uczestnictwa w zajęciach dodatkowych (zmiana kierunku, systemu lub specjalności studiów) student wnosi opłatę za każdy dodatkowy przedmiot w wysokości 50 zł przed wydaniem karty egzaminacyjnej.
3. Za naruszenie zasad korzystania z biblioteki polegającym na nieoddaniu książek wypożyczonych w ustalonym terminie naliczane są opłaty za każdy dzień zwłoki w wysokości 0,50 zł od każdej książki.
4. Za zgubienie książki z biblioteki pobiera się opłatę w wysokości pięciokrotnej wartości zgubionej książki chyba, że student złoży do biblioteki nowy egzemplarz danego tytułu.
5. Opłata za dodatkowy język obcy w wysokości 360 zł za jeden 60-godzinny moduł. Opłata jednorazowa wnoszona przed rozpoczęciem zajęć.
6. Opłata za wydanie studentowi wykazu zaliczonych przedmiotów w wysokość 200 zł. Wydanie wykazy w języku obcym dodatkowo 100 zł.
7. Opłata za wydanie odpisu dyplomu lub suplementu w języku obcym w wysokości 100 zł za każdy egzemplarz.

#### **§ 7.**

#### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Opłaty dokonywane są w formie bezgotówkowej na konto bankowe Uczelni lub w wyjątkowych sytuacjach w formie gotówkowej w Kasie Uczelni.
2. W szczególnych przypadkach na wniosek studenta rektor może udzielić zgody na regulowanie płatności w indywidualnym terminie.
3. W przypadku zwłoki w opłatach Uczelnia nalicza odsetki w wysokości 0,2% za każdy dzień zwłoki, które płatne są na koniec semestru. Za datę zapłaty uważa się datę wpływu czesnego na konto Uczelni.
4. Dokonane wpłaty nie podlegają zwrotowi.
5. Nieterminowe wnoszenie obowiązujących opłat wprowadzanych niniejszym *Regulaminem* jest podstawą do skreślenia z listy studentów.
6. W sprawach finansowych dotyczących opłat związanych ze studiowaniem decyzje podejmuje wyłącznie rektor.
7. Wszelkie zmiany w niniejszym *Regulaminie* wymagają formy pisemnej w trybie zarządzenia rektora.

#### **§ 8.**

*Regulamin* wchodzi w życie z dniem 01 października 2006 roku.

**REKTOR**

dr Andrzej ZDUNIAK